

Rapport d'activité 2023

Parcs de stationnement Empéri, Portail Coucou et la Voirie de Salon-de-Provence



INDIGO

Avant-Propos

Le présent rapport annuel du concessionnaire est établi conformément aux dispositions du code de la commande publique (Article L3131-5, et R 3131-2 à R3131-5). Il constitue, avec ses annexes, le rapport financier et l'analyse de la qualité du service. Il reprend les dispositions contractuelles relatives aux aspects techniques et financiers. Il intègre désormais en annexe une note d'information sur les moyens mis en œuvre par le Groupe Indigo permettant de veiller au respect des principes d'égalité des usagers devant le service public, de neutralité et de laïcité du service public (loi n°2021-1109 du 24/08/2021, loi confortant le respect des principes de la République).

Les tableaux détaillant les fréquentations et recettes afférentes sont à considérer comme des éléments statistiques et n'ont pas de valeur comptable. Ils sont établis à partir des éléments recueillis journalièrement. Ils peuvent ne pas être corrigés de certaines écritures comptables qui peuvent intervenir après l'émission d'une facture (impayés, avoirs, etc.). Les commentaires figurant dans ce rapport d'activité sont établis d'après les éléments statistiques. Les éléments comptables sont fournis en annexes.

Préambule

Ces dernières décennies ont été marquées par la prise de conscience de problématiques environnementales à l'échelle mondiale et notamment dans les pays occidentaux.

Groupe Français leader du stationnement, INDIGO participe activement à l'évolution du stationnement et de la mobilité en ville et souhaite s'intégrer durablement dans ce nouveau paysage urbain. Face à l'évolution des attentes de nos parties prenantes, de nos collaborateurs, des citoyens, de nos clients collectivités locales ou privés, notre groupe s'est interrogé pour savoir quel rôle il souhaite jouer dans son environnement, aujourd'hui et demain. C'est l'objet de notre démarche et de la création de notre raison d'être :



SOMMAIRE

1. PRESENTATION GENERALE	4
1.1 GROUPE	7
1.2 L'ORGANISATION FRANCE	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
1.3 NOS METIERS	8
1.4 NOTRE RAISON D'ETRE	10
1.5 NOS ENGAGEMENTS RSE	11
1.6 LES PRINCIPAUX ENJEUX D'INDIGO	13
1.7 ENGAGEMENTS SOCIAUX & SOCIETAUX	14
2. COMPTE-RENDU TECHNIQUE	15
2.1 PRESENTATION GENERALE	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
A. DESCRIPTIF DES PARCS	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
B. CARACTERISTIQUES DU CONTRAT	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
a) Société délégataire	Erreur ! Signet non défini.
b) Société exploitante	Erreur ! Signet non défini.
c) Adresses d'exploitation	Erreur ! Signet non défini.
C. TARIFS HORAIRES EN VIGEUR AVEC RAPPEL DES AUGMENTATIONS PRATIQUEES	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
D. TARIFS ABONNEMENTS EN VIGEUR AVEC RAPPEL DES AUGMENTATIONS PRATIQUEES	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
E. ELEMENTS MARQUANTS DE L'EXPLOITATION	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
2.2 INVENTAIRE DES IMMOBILISATIONS	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
A. PRESENTATION SYNTHETIQUE DES IMMOBILISATIONS	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
a) Patrimoine de la délégation	Erreur ! Signet non défini.
b) Inventaire des biens de retours et des biens de reprise	Erreur ! Signet non défini.
c) Recensement des engagements à incidence financière nécessaire à la continuité de service publique	Erreur ! Signet non défini.
B. INVENTAIRE DETAILLE DES BIENS	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
2.3 OPERATIONS D'ENTRETIEN, DE MAINTENANCE ET DE RENOUVELLEMENT	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
A. INVESTISSEMENTS / GER	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
B. CONTRATS D'ENTRETIEN	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
C. INTERVENTIONS DE MAINTENANCE	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.

- 2.4 ANALYSE DU CHIFFRE D'AFFAIRES..... ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - A. SYNTHESE DU CHIFFRE D'AFFAIRES..... ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - B. ANALYSE MENSUELLE DES FREQUENTATIONS HORAIRES ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - a) Fréquentation horaires Payantes**Erreur ! Signet non défini.**
 - b) Chiffres d'affaires horaires HT à la place**Erreur ! Signet non défini.**
 - c) Sorties gratuites.....**Erreur ! Signet non défini.**
 - C. ANALYSE MENSUELLE DES ABONNEMENTSERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - a) Fréquentation moyenne mensuelle abonnés**Erreur ! Signet non défini.**
 - b) Fréquentation moyenne mensuelle abonnés par catégorie**Erreur ! Signet non défini.**
 - D. DETAIL DES AUTRES ELEMENTS DU CHIFFRE D'AFFAIRES ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - E. AUTRES ELEMENTS D'ANALYSE DU CHIFFRE D'AFFAIRES ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - a) L'évolution du ticket moyen (en euros TTC)**Erreur ! Signet non défini.**
 - b) Répartition des modes de paiement des horaires **Erreur ! Signet non défini.**
- 2.5 QUALITE DE SERVICE ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - A. SERVICES A LA CLIENTELE..... ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - a) Service relations clients**Erreur ! Signet non défini.**
 - b) Service à la mobilité douce.....48
 - c) Service aux clients**Erreur ! Signet non défini.**
 - d) Services digitaux.....**Erreur ! Signet non défini.**
 - B. RECLAMATIONS CLIENTS..... ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - C. LA QUALITE DE SERVICE CHEZ INDIGO : UNE PRIORITE ABSOLUE ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - D. LES MOYENS POUR ASSURER LA GESTION DU SERVICE ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - E. SURETE ET SECURITE ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
- 2.6 ANALYSE DES EFFECTIFS ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - A. ORGANIGRAMME ET EFFECTIFS ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - B. DETAIL DES FRAIS DE PERSONNEL PAR TYPE D'ETPERREUR ! SIGNET NON DEFINI.

3. COMPTE-RENDU FINANCIER DU SERVICE64

- 3.1 COMPTE D'EXPLOITATION ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - A. COMPTES PREVISIONNELS ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
 - B. COMPTES DU DELEGATAIRE..... ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
- 3.2 COMPTE DU DELEGATAIRE CONSOLIDE..... ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
- 3.3 DETAIL DU CALCUL DE LA REDEVANCE ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
- 3.4 DETAIL DES FRAIS DE PERSONNEL ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.

3.5 COMPTES ANNUELS DE LA SOCIETE DELEGATAIREERREUR ! SIGNET NON
DEFINI.

4. ANNEXES78

1.

PRESENTATION GENERALE

1.1 GROUPE

Leader mondial du stationnement et de la mobilité individuelle, au service des Smart Cities de demain. Les activités du Groupe rassemblent plusieurs métiers : les parcs en ouvrage et les services associés, la voirie, la mobilité individuelle, le digital.

INDIGO construit, finance et exploite des solutions de stationnement personnalisées et toujours plus intelligentes qui favorisent un parcours client plus intégré, plus fluide, plus facile.

Nous développons des solutions sur mesure, sur tous les segments de clients (ville, aéroports, hôpitaux, centre commerciaux, gares, espaces de loisirs...). De la construction d'ouvrages en concessions aux innovations de la smart city, nous avons su conserver une longueur d'avance pour donner vie à une mobilité intelligente, adaptée aux enjeux de demain.

Pour répondre aux besoins de chacun et aux défis auxquels les villes font face, nous imaginons des solutions innovantes et complémentaire à la voiture : Vélos Partagés, scooters électriques, trottinettes électriques...



Le groupe Indigo a construit son histoire autour de la mobilité. Sans stationnement, pas de mobilité... Et sans mobilité, pas de développement possible des villes !

Nous investissons fortement dans le développement de nouveaux services de mobilité individuelle et de digitalisation, que nous déployons ensuite dans nos parcs et en voirie, en France et à l'international.

Notre implantation sur plusieurs continents nous permet de tester l'adaptabilité de nos innovations et de les enrichir par l'expérience acquise sur le terrain.



SÉBASTIEN FRAISSE, PRÉSIDENT DU DIRECTOIRE DU GROUPE INDIGO

2 600
parkings dans
le monde

+500
villes

1,4M
de places de
stationnement gérées

2 250 km
de voirie urbaine
gérée

9
pays

9 500
collaborateurs



1.2 L'ORGANISATION FRANCE

Indigo propose des solutions sur-mesure à l'ensemble de ses clients amont : collectivités territoriales, sites culturels, de loisirs ou touristiques, hôpitaux, centres commerciaux, aéroports et gares. Le groupe met un point d'honneur à proposer des lieux accueillants, propres et sécurisés sur l'ensemble de son réseau.

Véritable laboratoire d'innovations, Indigo en France pense, développe et exporte un éventail de solutions qui contribuent à fluidifier la circulation urbaine et améliorer la mobilité individuelle.

En plus de proposer une offre de stationnement simplifiée et personnalisée, Indigo enrichit l'expérience du stationnement en repensant le parcours client. Accompagné dans toutes les étapes de mobilité, l'utilisateur profite mieux de sa ville, de sa destination.

C'est en France qu'ont été développés une grande partie de nos dispositifs pilotes – outils d'exploitation, offres tarifaires, outils de gestion – qui dessinent le parking de demain. Ces innovations font du parking du futur, plus qu'un lieu de stationnement mais des lieux d'échanges et d'informations, connectés à leurs environnements et reliés à la ville.

Par ailleurs, dans le cadre de la loi sur la dépenalisation du stationnement, de nombreuses collectivités ont confié à la société Streeteo, filiale à 100% du groupe Indigo, de réaliser des missions de contrôle du stationnement payant, de collecte des forfaits post-stationnement et de gestion des contestations

La direction d'INDIGO a choisi la mise en place d'une organisation décentralisée. Indigo est le seul exploitant de parkings à pouvoir rapprocher le pouvoir de décision au plus près du terrain et des réalités locales si importantes en matière de stationnement. Cette organisation permet d'avoir une réactivité optimale en accord avec les attentes des usagers, de ses clients amont et des différents interlocuteurs.

1.3 NOS METIERS

1.3.1 STATIONNEMENT EN OUVRAGE ET EN VOIRIE

Nous opérons sous toutes les formes contractuelles et pour une grande diversité de clients publics et privés : centres-villes, gare et aéroports, hôpitaux, centre commerciaux, université, bureaux, espaces de loisirs et événementiels... Nous réalisons de nouveaux projets, du financement à la conception jusqu'à la construction et l'exploitation de parkings en superstructure et souterrains. Nous disposons également de toute l'ingénierie pour faire évoluer les parcs de stationnement : analyse des besoins, conception, rénovation et suivi des travaux. Nous prenons en charge la mise en services des parkings, leur exploitation et leur entretien.

Chez Indigo, nous mettons un point d'honneur à offrir à nos usagers une expérience de qualité basée sur nos piliers fondamentaux : accueil, maintenance, propreté et sécurité, tout en développant des services pour faciliter leur quotidien.

Plus qu'un lieu de stationnement, le parking Indigo est imaginé comme un pôle de services : services aux véhicules, aux utilisateurs, à la mobilité et même aux quartiers pour rendre l'expérience client toujours plus satisfaisante

Pour le stationnement en voirie, nous conseillons et accompagnons les collectivités dans la gestion de leur stationnement sur voirie en proposant des services et des outils sur-mesure, adaptés à leurs stratégies de mobilité. Contrôle, maintenance, collecte, conseil, accueil des

Riverains. Nous apportons notre savoir-faire et notre expertise pour répondre aux enjeux de fluidification et dynamisation des centres ville en facilitant la mobilité des usagers.

En matière d'exploitation, nous proposons des équipements dernière génération pour la voirie avec des modes de paiement digitalisés pour une expérience usager plus fluide.

1.3.2 MOBILITES DOUCES ET RECHARGES ELECTRIQUE

Pour fluidifier les déplacements et contribuer à une ville plus apaisée, INDIGO fait de la mobilité douce un axe de développement et d'accompagnement de ses clients, notamment, en favorisant la pratique du vélo et en déployant des bornes de recharge pour véhicules électriques dans ses lieux de stationnement. INDIGO imagine ainsi des offres innovantes et complémentaires mises en œuvre dans les grandes villes du monde : déploiement d'espaces de stationnement sécurisés et services pour les vélos « Cyclopark », partenariat avec Bouygues Energies & Services et Electra pour l'installation de bornes de recharge pour véhicules électriques, mise en place de flotte de vélos pour les entreprises et solutions de vélos partagés privatives avec bornes de recharge et de sécurisation... En complément, INDIGO est actionnaire de l'opérateur de mobilité partagée Smovengo, en charge des Vélib' de la Métropole du Grand Paris.

1.3.3 DIGITAL ET EXPERIENCE CLIENT

Anciennement OPnGO, Indigo Neo centralise et fusionne son savoir-faire digital avec celui d'Indigo Group pour offrir progressivement à ses clients une expérience complète, enrichie et optimale.



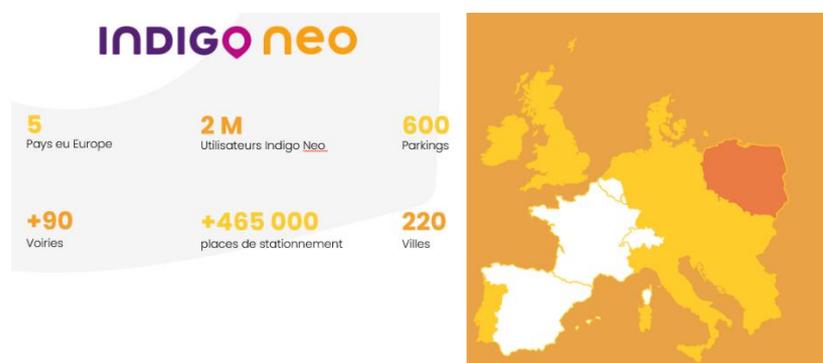
UN CONTEXTE : CITADINS, FUYONS !

Dans l'esprit de ses habitants, la ville a cessé d'être l'endroit où il fait bon vivre. Les difficultés de circulation (et la pollution qui en est une des conséquences) y participent amplement. Si la mobilité retrouvée post-COVID réconcilie l'automobiliste avec sa voiture, elle permet également de ranimer la flamme entre le citadin et la ville.

Indigo Neo, en harmonie avec le groupe INDIGO, est non pas tant du côté de la voiture, que du côté de la ville. Une ville qu'elle aime et qu'elle veut rendre aimable à nouveau à tous ses habitants.

UNE MISSION : REDONNER GOÛT À LA VILLE.

Refaire de la ville un endroit où il fait bon vivre, en supprimant ces temps morts dans nos déplacements qui nous empêchent de vivre tout ce qu'elle a à offrir. Refaire de la ville l'endroit où ça bouge parce que paradoxalement on peut à nouveau s'y arrêter.



1.4 NOTRE RAISON D'ETRE



1.5 NOS ENGAGEMENTS RSE

1.5.1 ENVIRONNEMENT

En tant que partenaire des territoires et acteur de la mobilité, INDIGO prend en considération l'impact environnemental et social de son activité. Très tôt, le groupe a adopté une stratégie RSE, devenue stratégie ESG, préparant l'intégration des nouvelles normes européennes au sens de la directive du 5 janvier 2023, dite CSRD.



En outre, INDIGO contribue activement à quatre des dix-sept objectifs de développement durable des Nations Unies. À l'instar de sa raison d'être : « créateur d'espace pour une ville apaisée en mouvement », INDIGO apporte, grâce à ses activités, un meilleur équilibre entre empreinte environnementale, coût de déplacement, qualité de vie des villes et confort des habitants. Dans le droit fil des Accords de Paris sur le climat, le groupe s'est engagé en 2021 à réduire et compenser ses émissions de gaz à effet de serre à travers le plan Go for climate, avec un objectif de neutralité carbone sur ses scopes 1 et 2 à l'horizon 2025.

- ✓ 67 % des parkings INDIGO équipés d'éclairage basse consommation
- ✓ 8,2 M€ investis pour l'installation de bornes de recharge pour véhicules électriques
- ✓ 44 Cyclopark installés dans les parkings INDIGO

1.5.2 GO FOR CLIMATE CHANGE

Afin de communiquer sur ses engagements en faveur de l'environnement et présenter son plan d'entreprise « GO for Climate », INDIGO lance une campagne interne et externe et affiche ses ambitions de neutralité carbone à horizon 2025.

INDIGO Group s'engage fortement pour l'environnement, en partant du cadre des Accords de Paris et du concept de neutralité carbone.



Dès 2025, nous visons la neutralité carbone de ce sur quoi nous avons une prise directe :

- Sur nos émissions directes correspondant aux énergies fossiles consommées dans le cadre de nos opérations (véhicules de services, chauffage...)
- Sur nos émissions énergétiques passant par l'achat d'électricité, le plus gros poste étant l'éclairage de nos parkings.

Ensuite, nous avons pour ambition de contrôler tout ce que l'on peut émettre indirectement : nos achats opérationnels, nos investissements, nos déplacements professionnels et domicile-travail, les émissions de nos clients au sein des parcs etc...

1.5.3 LA FONDATION INDIGO

Le Groupe est un mécène engagé depuis de nombreuses années et soutient des actions au service de l'intérêt général au cœur de ses territoires. Associations, sites culturels, structures sportives, événements... le Groupe propose son soutien sous différentes formes comme le don de droits de stationnement en parking, le don financier ou encore le don de visibilité (affiches, messages radio...). Afin de gagner en cohérence et renforcer ses engagements dans les territoires, le Groupe a créé en 2022 la Fondation INDIGO. Abrisée par la Fondation de France, elle a pour mission d'agir pour une ville plus solidaire, plus agréable et plus durable dans plusieurs domaines :

Le sport et la solidarité, en accompagnant des projets qui :

- ✓ S'appuient sur la pratique et les valeurs du sport pour favoriser l'épanouissement, l'insertion et la création de lien social ;
- ✓ Renforcent les solidarités de proximité et luttent contre l'exclusion en ville.

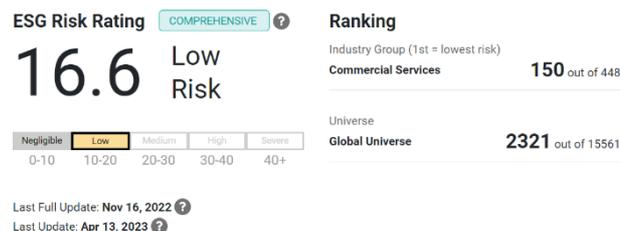
La culture et le patrimoine, en encourageant la création et le développement de projets qui visent à préserver, faire vivre et mettre en valeur le patrimoine local, culturel (matériel ou immatériel) et naturel, qui forge l'identité des territoires. La Fondation INDIGO s'appuie sur l'engagement historique d'INDIGO au service des villes et incarne la raison d'être du groupe « Créateur d'espace pour une ville apaisée en mouvement ».

Véritable outil d'engagement des équipes INDIGO, la Fondation INDIGO soutient uniquement des projets proposés par ses collaboratrices et ses collaborateurs.

Un comité exécutif a été mis en place pour orienter la stratégie de la Fondation INDIGO et sélectionner les projets soutenus ainsi que les montants des dons alloués. Il comprend deux personnalités qualifiées dans ses grands domaines d'intervention (Sport, culture et patrimoine). En décembre 2023, la Fondation INDIGO a déjà donné 250 000€ au cœur des territoires. Elle opère dans 4 pays, 20 villes et soutient 24 projets.

1.5.4 LA NOTATION EXTRA FINANCIERE

L'agence de notation extra-financière Sustainalytics, un leader mondial dans l'analyse des risques Environnementaux, Sociaux et de Gouvernance (ESG), a estimé en novembre 2022 que le Groupe présentait un « faible risque » de subir des impacts financiers liés aux facteurs ESG. L'évaluation prend en compte les risques ESG spécifiques au secteur d'activité des entreprises évaluées et comment l'entreprise gère ces risques. Indigo s'est vu attribué une note de 16,6.



1.6 LES PRINCIPAUX ENJEUX D'INDIGO

1.6.1 L'HUMAIN AU CŒUR D'INDIGO

Les modalités pédagogiques sont aussi variées que le training, des mises en situation et un mixte entre e-learning et présentiel. Le Campus Indigo organise depuis 2010 un dispositif de formation original diplômant alliant VAE (Validation des Acquis de l'Expérience) et formation en alternance afin d'accompagner ses collaborateurs aux premiers Certificats de Qualification Professionnelle des métiers du stationnement. Cet engagement d'Indigo répond à une double logique de valorisation et de fidélisation des collaborateurs, mais aussi de développement des compétences pour accroître la performance opérationnelle.

Afin de valoriser nos équipes et les métiers du stationnement, nous réalisons une série de portraits représentatifs de nos fonctions terrain. Celle-ci remplit plusieurs objectifs, à la fois internes (diffusion sur Inwego (site intranet d'INDIGO, sur le parcours d'accueil des nouveaux arrivants...) mais aussi de marque employeur (Linkedin, plateformes d'emplois, rubrique carrière du site corporate...).

1.6.2 LE CAMPUS INDIGO

Les collaborateurs bénéficient dès leur arrivée et tout au long de leur carrière d'un accompagnement aux besoins de nos métiers et à la prise en main des nouveaux outils de l'entreprise. Indigo conçoit et organise des formations autour des activités propres aux métiers du stationnement. Qualité de service, propreté, relation client, sécurité, management d'équipe... pour assurer un service exemplaire, Indigo innove et investit continuellement dans la formation de ses équipes expertes du stationnement qui voient ainsi leur parcours professionnel enrichi. Les programmes permettent de consolider les savoirs de base acquis par l'expérience tout en donnant accès à des cycles qualifiants.



1.7 ENGAGEMENTS SOCIAUX & SOCIETAUX

1.7.1 FAVORISER L'INSERTION DES PERSONNES EN SITUATION D'HANDICAP

Depuis 2021, Indigo a lancé une campagne de prévention et de sensibilisation sur le handicap au travail.

Le groupe travaille à l'amélioration de la prise en compte des travailleurs handicapés. Il accompagne notamment ses salariés handicapés dans leurs démarches de Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé (RQTH) et leur renouvellement.

Aussi en partenariat avec l'Association de Gestion du Fond pour l'Insertion Professionnelle des personnes Handicapées (AGEFIPH) et a développé une politique d'accueil de stagiaires handicapés sur des fonctions d'Agent d'Exploitation. Notamment lors de la journée du DUODAY qui a lieu lors de la Semaine européenne pour l'emploi des personnes handicapées.

En 2020 le taux d'emploi des personnes en situation d'handicap était de 2.74% (contre 2.43 en 2021).

1.7.2 LUTTER CONTRE LE HARCELEMENT

INDIGO a mis en plus plusieurs outils pour lutter contre les différentes formes de harcèlement. Deux référents harcèlements pour le groupe ont été nommés. Une formation E-learning est disponible. Un affichage dans les locaux a aussi été fait.

1.7.3 DEVELOPPER LA MIXITE

En 2021, INDIGO s'est fixé l'objectif d'atteindre au moins 25 % d'effectifs féminins en 2025, dans la plupart des pays ; il en comptait alors 22,4 %. En 2022, INDIGO dépasse ses objectifs, avec plus de 26 % notamment, grâce au rachat de Parebem au Brésil. À présent, chaque filiale du groupe doit se rapprocher des 25 %. À ce titre, la campagne Women@Indigo promeut les métiers du stationnement auprès des femmes en donnant la parole aux collaboratrices du groupe. D'après une enquête interne réalisée en France en 2022, 87 % des salariées recommanderaient INDIGO comme employeur à une autre femme, dans leur entourage.

2.

COMPTE-RENDU TECHNIQUE

2.1 PRESENTATION GENERALE

A. DESCRIPTIF DES PARCS

PARC EMPERI

- Capacité : 525 places réparties sur 5 niveaux (3 niveaux et 2 extensions) incluant 10 places PMR et 2 emplacements réservés véhicules électriques
- Heures d'ouverture du parc : 24h/24 et 7j/7
- 1 entrée véhicules, 1 sortie véhicules,
- Equipements de péage : 2 caisses, 2 bornes d'entrée, 2 bornes de sortie.
- Les moyens de paiement acceptés : pièces en caisse automatique, cartes de paiement CB (en introduisant la carte et en sans contact), TOTAL GR, VISA MASTERCARD et AMEX en caisse automatique et sur les bornes de sortie, télépéage en bornes de sortie.

PARC PORTAIL COUCOU

- Capacité : 362 places réparties sur 8 demi-niveaux incluant 8 places PMR et 2 emplacements réservés véhicules électriques
- Heures d'ouverture du parc : 24h/24 et 7j/7
- 1 entrée véhicules, 1 sortie véhicules,
- Equipements de péage : 1 caisses, 2 bornes d'entrée, 2 bornes de sortie.
- Les moyens de paiement acceptés : pièces en caisse automatique, cartes de paiement CB (en introduisant la carte et en sans contact), TOTAL GR, VISA MASTERCARD et AMEX en caisse automatique et sur les bornes de sortie, télépéage en bornes de sortie.

VOIRIE

- Capacité : 1818 places réparties sur la ville de Salon de Provence
- Equipements de péage : 103 horodateurs Stelio Parkéon
- Les moyens de paiement acceptés : pièces, cartes de paiement CB, VISA MASTERCAR, Paybyphone et sans contact.

B. CARACTERISTIQUES DU CONTRAT

Contrat de délégation de service public pour l'exploitation des parcs de stationnement Empéri et Portail Coucou, ainsi que la maintenance technique de la voirie.

Signature du contrat : 18/05/1991
Echéance du contrat : 31/05/2024
Date du dernier avenant : 29/03/2023 pour l'avenant n°14

a) Société délégataire

**Société Auxiliaire des Parcs
Méditerranée**
Tour Voltaire
1 place des Degrés
92800 Puteaux - la Défense

Contact :
Pierre BONNABAUD
Directeur Régional Sud-Est
Immeuble Noilly Paradis - 146 rue paradis -
13006 Marseille

b) Société exploitante

Il est précisé que dans le cadre des règles d'organisation et de fonctionnement du Groupe Indigo auquel elle appartient, S.A.P.M fait appel pour l'exécution des missions confiées au titre du contrat de délégation de service public, aux sociétés prestataires de services du Groupe, notamment la société Indigo Park.

Indigo Park
Tour Voltaire
1 place des Degrés
92800 Puteaux - la Défense

Contact :
Pierre GERAUD
Directeur de Secteur
Immeuble Noilly Paradis – 146 Rue Paradis
13006 Marseille
Tel : 04 91 37 34 31
Mail : pierre.geraud@group-indigo.com

c) Adresse d'exploitation

Indigo Park

Parc de Stationnement EMPERI
130 Cours Gimon
13300 Salon de Provence

Contacts :

David JUSTINIANY
Responsable de District
Tel: 06 72 82 45 92
Mail : david.justiniany@group-indigo.com

Lucas BEORD
Responsable de Sites
Tel : 06 62 79 92 65
Mail : lucas.beord@group-indigo.com

Indigo Park

Parc de Stationnement Portail Coucou
Boulevard Lamartine
13300 Salon de Provence

Contacts :

David JUSTINIANY
Responsable de District
Tel: 06 72 82 45 92
Mail : david.justiniany@group-indigo.com

Lucas BEORD
Responsable de Sites
Tel : 06 62 79 92 65
Mail : lucas.beord@group-indigo.com

C. TARIFS HORAIRES EN VIGEUR AVEC RAPPEL DES AUGMENTATIONS PRATIQUEES

EMPERI

TARIFICATION PAR TRANCHE DE 15 MN EN VIGUEUR EN 2022

Temps en minutes	Tarifs 2021	
De 0 à 30 minutes	0,60 €	Par ¼ d'heure
De 31 à 300 minutes	+ 0,50 €	Par ¼ d'heure
De 301 à 345 minutes	+ 0,40 €	Par ¼ d'heure
De 346 à 435 minutes	+ 0,20 €	Par ¼ d'heure
De 436 à 720 minutes	+ 0,10 €	Par ¼ d'heure
De 721 à 1200 minutes	+ 0,70 €	
De 1201 à 1440 minutes	0,00 €	
Tarif maximum Ticket perdu	15,20 €	Par 24h

TARIFICATION PAR TRANCHE DE 15 MN EN VIGUEUR EN 2023

Temps en minutes	Tarifs 2022	
De 0 à 120 minutes	0,60 €	Par ¼ d'heure
De 121 à 345 minutes	+ 0,50 €	Par ¼ d'heure
De 346 à 435 minutes	+ 0,30 €	Par ¼ d'heure
De 436 à 720 minutes	+ 0,10 €	Par ¼ d'heure
De 721 à 1200 minutes	+ 0,70 €	
De 1201 à 1440 minutes	0,00 €	
Tarif maximum Ticket perdu	16,70 €	Par 24h

PORTAIL COUCOU

TARIFICATION PAR TRANCHE DE 15 MN EN VIGUEUR EN 2022

Temps en minutes	Tarifs 2022	
De 0 à 30 minutes	0,00 €	
De 31 à 60 minutes	+ 1,10 €	Par ¼ d'heure
De 61 à 75 minutes	+ 1,00 €	Par ¼ d'heure
De 76 à 195 minutes	+ 0,60 €	Par ¼ d'heure
De 196 à 315 minutes	+ 0,50 €	Par ¼ d'heure
De 316 à 435 minutes	+ 0,20 €	Par ¼ d'heure
De 436 à 660 minutes	+ 0,10 €	Par ¼ d'heure
De 661 à 720 minutes	+ 0,00 €	Par ¼ d'heure
De 721 à 1440 minutes	+ 1,20 €	
Tarif maximum Ticket perdu	16,30 €	Par 24h

TARIFICATION PAR TRANCHE DE 15 MN EN VIGUEUR EN 2023

Temps en minutes	Tarifs 2021	
De 0 à 30 minutes	0,00 €	
De 31 à 60 minutes	+ 1,00 €	Par ¼ d'heure
De 61 à 75 minutes	+ 0,90 €	Par ¼ d'heure
De 76 à 105 minutes	+ 0,50 €	Par ¼ d'heure
De 106 à 165 minutes	+ 0,60 €	Par ¼ d'heure
De 166 à 240 minutes	+ 0,50 €	Par ¼ d'heure
De 241 à 315 minutes	+ 0,40 €	Par ¼ d'heure
De 316 à 435 minutes	+ 0,20 €	Par ¼ d'heure
De 436 à 660 minutes	+ 0,10 €	Par ¼ d'heure
De 661 à 720 minutes	+ 0,00 €	Par ¼ d'heure
De 721 à 1440 minutes	1,20 €	
Tarif maximum Ticket perdu	15,10 €	Par 24h

VOIRIE

TARIFICATION EN VIGUEUR EN 2023

	Temps de stationnement							
	1h00	2h00	3h00	4h00	5h00	6h00	7h00	8h00
Zone bleue (Stationnement limité à 8h consécutives)	0,00 €	0,00 €	0,50 €	0,50 €	0,50 €	0,50 €	0,50 €	1er ¼ d'heure : 2,50 €
								2ème ¼ d'heure : 3,00 €
								3ème ¼ d'heure : 4,00 €
								Dernier ¼ d'heure : 5,00 €
Zone verte (0,30 € minimum accepté)	0,50 €	0,70 €	0,80 €	0,90 €	1,00 €	1,10 €	-	1er ¼ d'heure : 2,50 €
								2ème ¼ d'heure : 2,50 €
								3ème ¼ d'heure : 3,50 €
								Dernier ¼ d'heure : 3,50 €
Zone orange (0,50 € minimum accepté) (Stationnement limité à 7h consécutives *)	1,00 €	1,20 €	1,80 €	1,90 €	2,00 €	2,10 €	-	1ère demi-heure : 3,00 €
								2ème demi-heure : 4,00 €
Zone rouge (0,50 € minimum accepté) (Stationnement limité à 1h par ¼ journée)	1,50 €	-	-	-	-	-	-	1er ¼ heure : 2,50 €
								2ème ¼ d'heure : 3,00 €
								3ème ¼ d'heure : 4,00 €
								Dernier ¼ d'heure : 6,00 €

* Sauf pour les personnes disposant d'une carte d'abonnement résidents et les personnes en situation de handicap titulaires d'un macaron GIG-GIC.

**Sauf pour les personnes en situation de handicap titulaires d'un macaron GIG-GIC.

D. TARIFS ABONNEMENTS EN VIGUEUR AVEC RAPPEL DES AUGMENTATIONS PRATIQUEES

EMPERI

TARIFICATION EN VIGUEUR EN 2022

Abonnements	Mensuel	Trimestriel	Annuel	Mensuel PMA (engagement de 4 mois)
Abonnement 24/24 -7/7	83,40 €	243,10 €	826,20 €	70,10 €
Abonnement jour 5j/7	51,50 €	152,50 €	525,40 €	44,30 €
Abonnement nuit + dimanche et jours fériés	20,60 €	56,70 €	199,90 €	17,50 €
Abonnement moto 24/24 -7/7	40,20 €	112,30 €	401,80 €	35,00 €
Abonnement moto 24/24 - 7/7 Box				46,00 €
Abonnement 24/24 - 7j/7 Electrique				117,70 €

Forfaits	Tarifs
Forfait 7 jours	42,00 €
Forfait 14 jours	64,00 €

TARIFICATION EN VIGUEUR EN 2023

Abonnements	Mensuel	Trimestriel	Annuel	Mensuel PMA (engagement de 4 mois)
Abonnement 24/24 -7/7	90,10 €	262,50 €	892,30 €	75,70 €
Abonnement jour 5j/7	55,60 €	164,70 €	567,40 €	47,80 €
Abonnement nuit + dimanche et jours fériés	22,20 €	61,20 €	215,90 €	18,90 €
Abonnement moto 24/24 -7/7	43,40 €	121,30 €	433,90 €	37,80 €
Abonnement moto 24/24 - 7/7 Box				49,22 €
Abonnement 24/24 - 7j/7 Electrique				124,70 €

Forfaits	Tarifs
Forfait 7 jours	45,40 €
Forfait 14 jours	69,10 €

PORTAIL COUCOU

TARIFICATION EN VIGUEUR EN 2022

Abonnements	Mensuel	Trimestriel	Annuel	Mensuel PMA (engagement de 4 mois)
Abonnement 24/24 -7/7	74,50 €	216,20 €	707,90 €	59,70 €
Abonnement jour 5j/7	46,90 €	136,70 €	477,40 €	41,30 €
Abonnement nuit + dimanche et jours fériés	19,90 €	58,10 €	191,80 €	17,30 €
Abonnement moto 24/24 -7/7	35,70 €	102,00 €	357,00 €	31,60 €
Abonnement 24h24 – 7j/7 Electrique	-	-	-	107,50 €

Forfaits	Tarifs
Forfait 7 jours	41,00 €
Forfait 14 jours	61,00 €

TARIFICATION EN VIGUEUR EN 2023

Abonnements	Mensuel	Trimestriel	Annuel	Mensuel PMA (engagement de 4 mois)
Abonnement 24/24 -7/7	80,50 €	233,50 €	764,50 €	64,50 €
Abonnement jour 5j/7	50,70 €	147,60 €	515,60 €	44,60 €
Abonnement nuit + dimanche et jours fériés	21,50 €	62,70 €	207,10 €	18,70 €
Abonnement moto 24/24 -7/7	38,60 €	110,20 €	385,60 €	34,10 €
Abonnement 24h24 – 7j/7 Electrique	-	-	-	113,50 €

Forfaits	Tarifs
Forfait 7 jours	44,30 €
Forfait 14 jours	65,90 €

VOIRIE

15 € par an = 1 heure gratuite par jour pendant un an

Utilisable pour le paiement du stationnement sur les parkings en surface munis d'un horodateur. Fonctionne en zones orange, verte et bleue. L'heure gratuite ne peut être consommée qu'en une seule fois en entrant son n° d'immatriculation dans l'horodateur. Au-delà de cette heure gratuite, la tarification débute au tarif de la 1ère heure.

La carte « résident centre-ville »

Pour les parkings de surface munis d'un horodateur, chaque riverain du centre-ville (particuliers uniquement), bénéficie d'une carte « Résident » par véhicule sur justificatifs (carte grise + taxe d'habitation).

Possibilité d'abonnements mensuels seulement.

Zone orange, verte et bleue : 10 € par mois.

Zone bleue exclusivement : 5 € par mois.

E. ELEMENTS MARQUANTS DE L'EXPLOITATION

Général

- Remplacement de l'application OPnGO par Indigo NEO

Empéri

- Festival l'Été au Château
- Financement via la Fondation INDIGO d'un projet avec le Festival de Musique de Chambre de Provence
- Concerts partenariats Festival de Musique de Chambre de Provence

Portail Coucou

- Travaux importants sur le réseau pluvial

Voirie

- Campagne de marquage au sol
- Remplacement de plusieurs cartes principales
- Changement de toutes les batteries

F. COMISSIONS DE SECURITE

EMPERI :

- La commission de sécurité est passé le 19 février 2024 avec avis favorable.
- La prochaine commission est prévue en Février 2029.

Portail Coucou :

- La commission de sécurité est passée le 6 juillet 2020 avec avis favorable.
- La prochaine commission est prévue en juillet 2025.

2.2 INVENTAIRE DES IMMOBILISATIONS

A. PRESENTATION SYNTHETIQUE DES IMMOBILISATIONS

a) Patrimoine de la délégation

A la lumière des explications données par l'ordre des experts comptables dans l'ouvrage relatif au rapport annuel du délégataire de service (analyse de l'obligation et du contenu du rapport à jour du décret du 14 mars 2005), la rubrique relative à l'état des variations du patrimoine immobilier intervenues dans le cadre du contrat, a pour objet les acquisitions ou cessions de biens immeubles intervenus dans le cadre du contrat.

b) Inventaires des biens de retour et des biens de reprise

EMPERI

Informations sur le patrimoine de la délégation au 31 décembre 2023

Parc de stationnement Salon-de-Provence Emperi				
Code sous-classe immo.	Libellé Compte	Valeur Brute au 31/12/2023	Somme de CUMUL AMORT A FIN 2023	Somme de VNC A FIN 2023
RETOUR	AAI EN CONCESSION	1 020 965 -	998 216	22 750
	MAT ET OUTILLAGE EN CONCESSION	281 354 -	276 832	4 523
	BIENS DE RETOUR NON RENOUEVABLE	300 141 -	283 240	16 902
	LOGICIELS	360 -	360	-
Total RETOUR		1 602 821 -	1 558 647	44 174
REPRISE	MOBILIER DE BUREAU ET DE MAGASIN	4 738 -	4 081	657
	MATERIEL ENGIN ET GROS OUTILLAG	122 839 -	104 047	18 791
	MOBILIER ET MATERIEL INFORMATIQU	1 907 -	1 907	-
	PETIT MATERIEL ET OUTILLAGE SPEC	800 -	800	-
Total REPRISE		130 284 -	110 835	19 449
Total général		1 733 105 -	1 669 482	63 623

Parc de stationnement Salon-de-Provence Emperi	
en euros H.T.	31/12/2023
Immobilisations Valeur Comptable Brute	1 733 105
Immobilisations Valeur Comptable Nette	63 623
Immobilisation en cours	109 080

PORTAIL COUCOU

Informations sur le patrimoine de la délégation au 31 décembre 2023

Parc de stationnement Salon-de-Provence Portail Coucou				
Code sous-classe immo.	Libellé Compte	Valeur Brute au 31/12/2023	Somme de CUMUL AMORT A FIN 2023	Somme de VNC A FIN 2023
RETOUR	AAI EN CONCESSION	331 085 -	325 002	6 082
	MAT ET OUTILLAGE EN CONCESSION	243 821 -	241 025	2 797
	BIENS DE RETOUR NON RENOUVELABLE	3 190 482 -	3 190 482 -	0
	LOGICIELS	360 -	360	-
Total RETOUR		3 765 748 -	3 756 869	8 879
REPRISE	MOBILIER DE BUREAU ET DE MAGASIN	1 392 -	1 392	-
	MATERIEL ENGINS ET GROS OUTILLAG	34 467 -	28 583	5 884
	MOBILIER ET MATERIEL INFORMATIQU	3 229 -	3 229	-
	PETIT MATERIEL ET OUTILLAGE SPEC	1 492 -	1 492	-
Total REPRISE		40 579 -	34 695	5 884
Total général		3 806 327 -	3 791 565	14 763

Parc de stationnement Salon-de-Provence Portail Coucou	
en euros H.T.	31/12/2023
Immobilisations Valeur Comptable Brute	3 806 327
Immobilisations Valeur Comptable Nette	14 763
Immobilisation en cours	45 841

VOIRIE

Informations sur le patrimoine de la délégation au 31 décembre 2023

Parc de stationnement Salon-de-Provence Voirie				
Code sous-classe immo.	Libellé Compte	Valeur Brute au 31/12/2023	Somme de CUMUL AMORT A FIN 2023	Somme de VNC A FIN 2023
RETOUR	AAI EN CONCESSION	26 572 -	24 159	2 413
	MAT ET OUTILLAGE EN CONCESSION	409 356 -	406 176	3 180
	BIENS DE RETOUR NON RENOUVELABLE	217 892 -	217 892 -	0
Total RETOUR		653 820 -	648 227	5 594
REPRISE	MATERIEL ENGINS ET GROS OUTILLAG	6 662 -	6 662	-
Total REPRISE		6 662 -	6 662	-
Total général		660 482 -	654 888	5 594

Parc de stationnement Salon-de-Provence Voirie	
en euros H.T.	31/12/2023
Immobilisations Valeur Comptable Brute	660 482
Immobilisations Valeur Comptable Nette	5 594
Immobilisation en cours	16 577

c) Recensement des engagements à incidence financière nécessaire à la continuité de service public

Concernant les engagements à incidence financière, seule la reprise du personnel affecté à l'exécution de chaque contrat, nous semble devoir être recensée comme un engagement à incidence financière nécessaire à la continuité du service public délégué (art. 1411-7-I-h).

Nous vous rappelons que l'équipe en place est composée comme suit :

- 2 Agents d'Exploitation
- 1 Technicien de Maintenance
- 1 Technicien d'exploitation
- 1 Responsable de Site pour partie

L'ensemble de l'équipe d'exploitation étant mutualisée sur l'ensemble de la Ville de Salon-de-Provence, elle est affectée pour partie sur cette délégation de service public.

La convention collective applicable à notre personnel est la convention collective de l'automobile.

B. INVENTAIRE DETAILLE DES BIENS

Vous trouverez en annexe 3, les inventaires détaillés des biens.

2.3 OPERATIONS D'ENTRETIEN, DE MAINTENANCE ET DE RENOUVELLEMENT

L'entretien et la maintenance des biens et équipements sont des facteurs primordiaux dans la gestion du stationnement. Nos équipes techniques locales sont toutes formées à la maintenance et s'appuient par ailleurs sur une équipe de pilotage de Maintenance Régionale compétente pour suivre les actions de maintenance spécifique et les travaux d'entretien des équipements. Cette activité est pilotée par le Responsable Infrastructures et Maintenance (RIM), placé sous l'autorité du Directeur Régional.

Pour une meilleure efficacité en termes de maintenance préventive et une plus grande réactivité en termes de maintenance curative, la plupart des organes de sécurité et d'exploitation sont couverts par des contrats de maintenance. Les coûts attachés à ces contrats sont comptabilisés dans le poste « entretien : contrats ». Ce poste intègre également les coûts associés aux contrats de contrôles obligatoires.

Les opérations ponctuelles de maintenance assurées par un prestataire externe, hors contrat, sont comptabilisées dans le poste « entretien : interventions techniques et fournitures ».

Enfin, dans le groupe Indigo, les opérations de gros entretien et renouvellement sont, selon leur nature, comptabilisées en investissements ou au compte de résultat, en charge de gros entretien et renouvellement. Sauf obligation contractuelle il n'est donc pas constitué de provision de renouvellement ou grosses réparations dans la mesure où ces dépenses sont immobilisées. Le tableau ci-dessous présente les principales opérations d'investissement / GER.

A. INVESTISSEMENTS / GER

Les principales opérations de GER et investissements réalisés en 2023 sont listées ci-dessous :

Exploitations	Montant de l'investissement en € HT	Nature des opérations
EMPERI	1 455,00	Purge et nettoyage des séparateurs d'hydrocarbures
	1 490,00	Diverses reprises fissures et peintures
	1 263,00	Réparation centrale CO/NO
	7 474,55	Câblage coupure GE et changement sectionneur TGBT
	3 018,22	Achat de matériel électrique divers
	8 850,00	Maîtrise d'ouvrage ascenseur
	2 330,00	Réfection de la conduite d'eau usée au N2
	14 655,00	Reprise de maçonnerie
	29 517,00	Remise en peinture du N1
	22 459,00	Mise en carrelage de l'ensemble de la cage d'escaliers N2 EXT Saint Michel
	15 550,00	Travaux de renforcement structure au N3 EXT
	850,00	Diagnostic amiante
	1 500,00	Contrôle technique en vue du remplacement de l'ascenseur
	1 525,00	Mise en place du nouveau logiciel de gestion déportée du Parc
	5 495,00	Remise en peinture de la cage d'escaliers nord
	2 922,00	Etude technique pré-déploiement IRVE
	100,00	Analyse de prélèvement sur ascenseur
19 990,00	Achat d'une autolaveuse	
PORTAIL COUCOU	880,00	Purge et nettoyage des séparateurs hydrocarbures
	10 875,00	Diverses reprises fissures et peintures
	22 141,00	Curage du réseau d'eau avec passage de caméra
	1 525,00	Mise en place du nouveau logiciel de gestion déportée du Parc
	1 910,00	Pose d'une grille métallique coulissante pour local autolaveuse
	19 990,00	Achat d'une autolaveuse

VOIRIE	6 500,00	Campagne de marquage au sol
	1 423,00	Remplacement des cartes principales pour les horodateurs
	1 986,00	Achat de trois tirelires pour les horodateurs
	8 600,00	Déploiement de l'horodateur virtuel

B. CONTRATS D'ENTRETIEN

Le tableau ci-dessous présente les contrats de maintenance par type d'équipement :

Exploitations	Descriptif des éléments de contrat	Fournisseur
VOIRIE	Contrat d'utilisation de logiciels & de services	FLOWBIRD
EMPERI	Détection gaz parking CO & NO	ADS ANALYSE DETECTION SECURITE
	Outil d'aide à la gestion du personnel, la prévention des risques et l'analyse des performances.	ALPHA SYSTEM - TRACKFORCE
	Location voiture de service	CREDIPAR
	Entretien et maintenance groupe électrogène	ENERIA
	Programme de financement des équipements	GE CAPITAL EQUIPEMENT FINANCE
	Maintenance et entretien de l'ensemble des matériels de contrôle d'accès et de péage	ORBILITY
	Entretien et maintenance pompes de relevage	SIEMP
	Entretien et maintenance de l'ascenseur	KONE
	Entretien et maintenance des portes automatiques	KONE
	Entretien et maintenance du système de sécurité incendie	DEF
	Entretien et maintenance des RIA et extincteurs	DESAUTEL
	Entretien et maintenance des systèmes de ventilation et des portes coupe-feu	UXELLO
	Convoyeurs de fond	LOOMIS
	Fournisseur d'électricité	EDF
	Fournisseur réseau et télécommunication	ORANGE
	Solutions d'impressions	KONICA
	Prestataire de caméras vidéosurveillances	AVIAPARK
Fournisseur de fontaines et bombonnes à eau	CHATEAU D'EAU	
PORTAIL COUCOU	Outil d'aide à la gestion du personnel, la prévention des risques et l'analyse des performances.	ALPHA SYSTEM - TRACKFORCE
	Maintenance et entretien de l'ensemble des matériels de contrôle de péage	ORBILITY
	Entretien et maintenance pompes de relevage	SIEMP
	Entretien et maintenance des portes automatiques	KONE
	Entretien et maintenance du système de sécurité incendie	DEF
	Convoyeurs de fond	LOOMIS
	Fournisseur d'électricité	EDF
	Fournisseur réseau et télécommunication	Orange
	Prestataire de caméras vidéosurveillances	AVIAPARK
	Entretien extincteurs	DESAUTEL
Entretien et maintenance des colonnes sèches	TPI - UXELLO	

Les tableaux ci-dessous présentent, par date, les opérations de maintenance préventive et contrôles obligatoires intervenus en 2023 :

EMPERI

MAINTENANCE PREVENTIVE	DATE			
PEAGE	13/03/2023	21/07/2023	13/10/2023	
CONTROLES OBLIGATOIRES	DATE			
CONTINUITE DES COMMUNICATIONS RADIO ELECTRIQUES	09/08/2023			
ASCENSEURS	16/03/2023	28/04/2023	09/08/2023	15/12/2023
INSTALLATIONS ELECTRIQUES	06/02/2023			
GROUPE ELECTROGENE	09/10/2023			
QUALITE DE L'AIR	04/09/2023			
VENTILATION	25/01/2023	06/03/2023	03/07/2023	15/09/2023
EXTINCTEURS, BACS A SABLE	01/02/2023			
PORTES COUPE FEU	15/09/2023			
RIA	10/02/2023			
POMPES DE RELEVAGE	18/04/2023			
DETECTION INCENDIE	24/04/2023		07/09/2023	

PORTAIL COUCOU

MAINTENANCE PREVENTIVE	DATE		
PEAGE	13/03/2023	21/07/2023	13/10/2023
CONTROLES OBLIGATOIRES	DATE		
INSTALLATIONS ELECTRIQUES	06/02/2023		
COLONNE SECHE	10/11/2023		
EXTINCTEURS, BACS A SABLE	01/02/2023		
POMPES DE RELEVAGE	18/04/2023		
DETECTION INCENDIE	24/03/2023	07/09/2023	

C. INTERVENTIONS DE MAINTENANCE

Vous trouverez dans le tableau ci-dessous l'ensemble des opérations de maintenance curative hors contrat.

Exploitations	Montant de l'intervention en €HT	Nature des opérations
EMPERI	96,65	Changement de pneumatique sur véhicule de service
	237,50	Pose d'un groom sur porte du local entretien
	283,25	Contrôle réglementaire électrique annuel
	546,65	Changement d'un tuyau RIA au N2
	1384,06	Produits d'entretien
	85,25	Recharge d'extincteurs
	606,92	Vérification et mise en conformité des RIA
	280,00	Débouchage d'une canalisation assainissement
	2 379,94	Achat d'une autolaveuse monobrosse
	455,38	Changement d'un disjoncteur dans le TGBT
	846,00	Traitement des déchets hydrocarbures
	183,49	Intervention relative au câblage de la coupure GE
	1760,00	Achat de tickets
	340,00	Contrôle réglementaire de l'ascenseur
	1 968,90	Remplacement de la pompe double corps de la centrale CO/NO
	4 801,40	Remplacement du serveur péage
	226,14	Changement de pneumatiques sur le véhicule de service
	341,25	Achat de badges d'abonnement
	1260,00	Remplacement de la cellule de protection ascenseur
	1992,97	Achat de produits d'entretien
	220,00	Achat de matériel électrique divers
	167,00	Câblage d'un paramétrage pour logiciel de gestion déportée
	254,05	Vérification des extincteurs
	350,90	Vérification des RIA
	965,00	Remplacement d'un ferme porte sur une PCF
	915,20	Achat de tickets
	827,56	Changement d'un RIA
	702,20	Changement d'extincteurs de plus de 10 ans
	625,00	Nettoyage des climatisations
	847,63	Changement de la balustrade du toit cabine

PORTAIL COUCOU	193,90	Remplacement d'un détecteur incendie en dérangement
	198,55	Contrôle réglementaire électrique annuel
	486,49	Changement des roues de l'autolaveuse
	1352,00	Traitement des déchets hydrocarbures
	486,64	Vérification périodique et la recharge des extincteurs
	207,90	Changement d'un DI
	20,50	Changement du panier à déchets autolaveuse
	167,00	Câblage d'un paramétrage pour nouveau logiciel de gestion déportée
	609,10	Changement des extincteurs de plus de 10 ans
	2 717,75	Changement du groupe moteur du portail de sortie
VOIRIE	1 693,00	Remplacement des cartes principales
	398,00	Achat d'une tirelire horodateur
	2 325,44	Achat de batteries d'horodateurs
	662,00	Achat de tirelires horodateurs

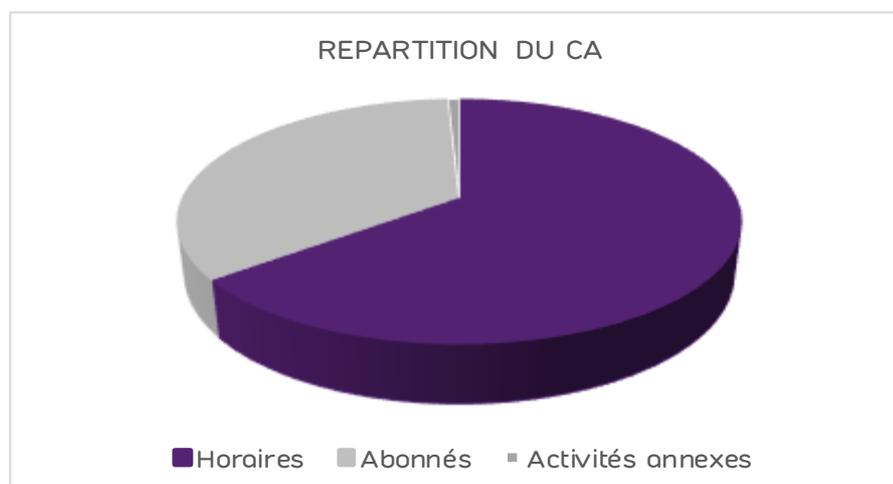
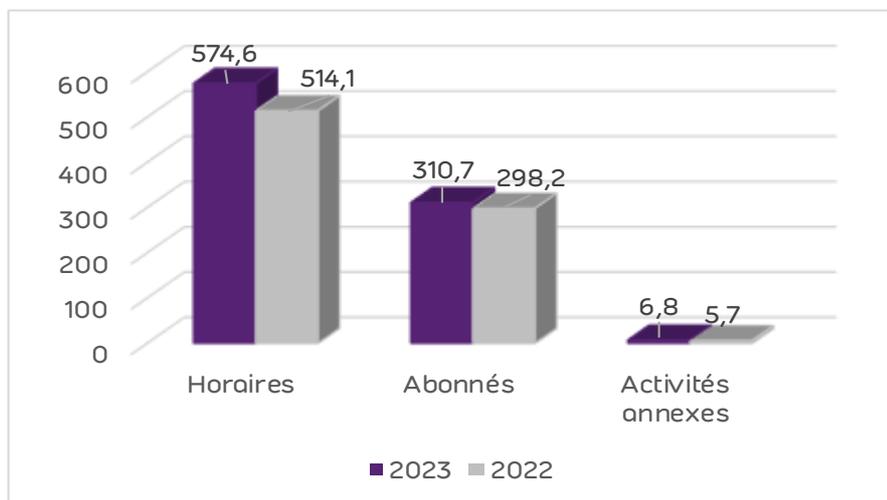
2.4 ANALYSE DU CHIFFRE D'AFFAIRES

A. SYNTHESE DU CHIFFRE D'AFFAIRES

EMPERI

Le chiffre d'affaires de l'année 2023 est de 892,1 K€ HT, réparti comme suit :

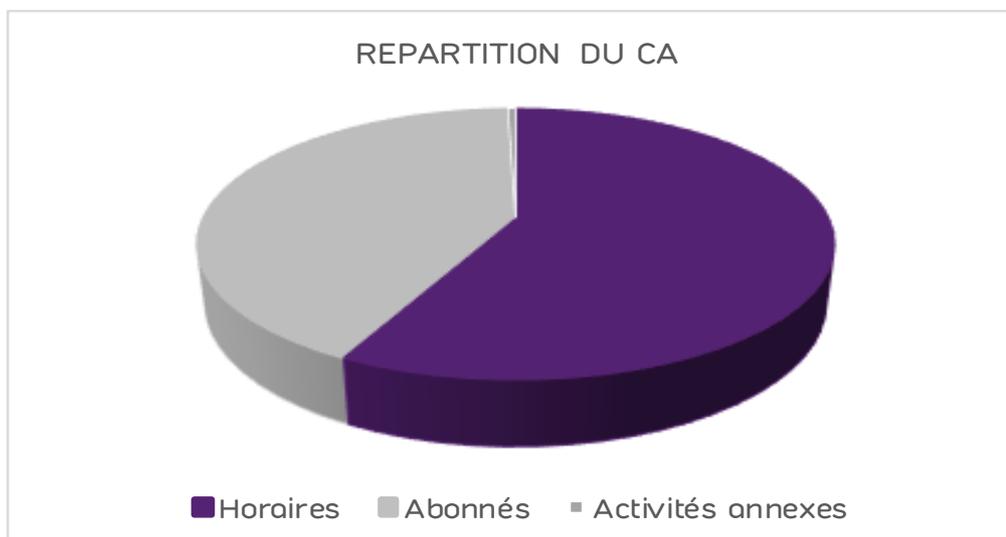
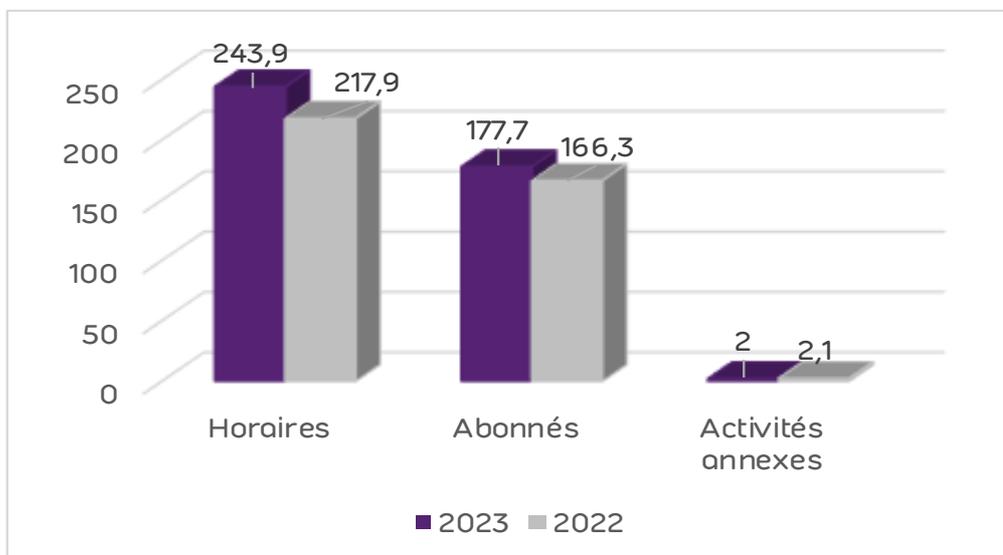
Chiffre d'affaires K€ HT	Horaires	Abonnés	Activités annexes	Total
2023	574,6	310,7	6,8	892,1
2022	514,1	298,2	5,7	818
ECART	12%	4%	19%	9%
REPARTITION DU CA	64%	35%	1%	



PORTAIL COUCOU

Le chiffre d'affaires de l'année 2023 est de 423,6 K€ HT, réparti comme suit :

Chiffre d'affaires K€ HT	Horaires	Abonnés	Activités annexes	Total
2023	243,9	177,7	2	423,6
2022	217,9	166,3	2,1	386,3
ECART	12%	7%	-5%	10%
REPARTITION DU CA	58%	42%	0%	

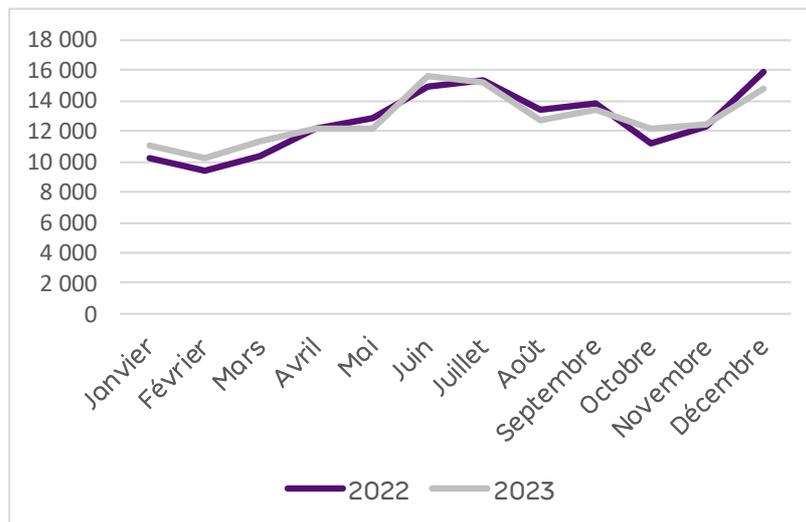


B. ANALYSE MENSUELLE DES FREQUENTATIONS HORAIRES

a) Fréquentations horaires

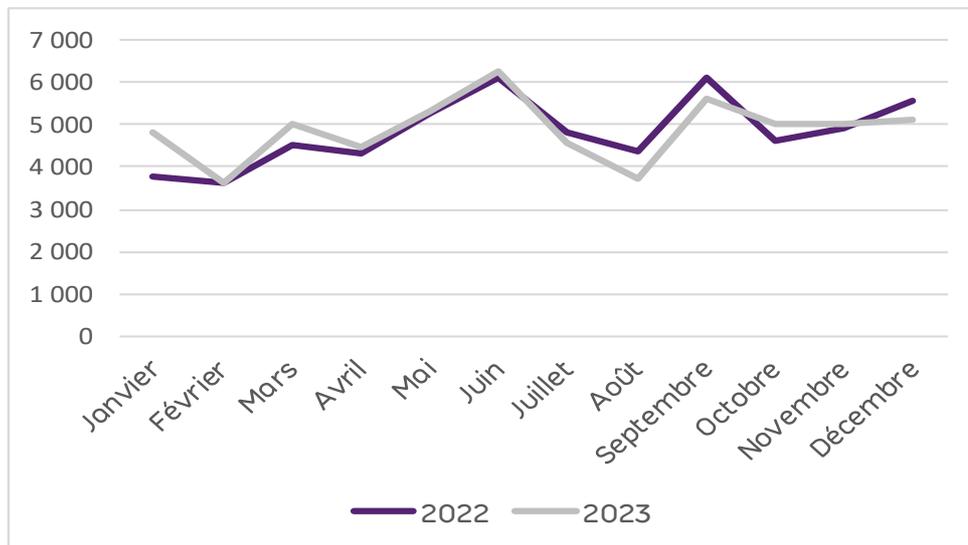
EMPERI

	2022	2023	ECART
Janvier	10 192	11 000	7,93%
Février	9 439	10 156	7,60%
Mars	10 346	11 366	9,86%
Avril	12 134	12 137	0,02%
Mai	12 805	12 121	-5,34%
Juin	14 934	15 620	4,59%
Juillet	15 304	15 145	-1,04%
Août	13 436	12 708	-5,42%
Septembre	13 796	13 371	-3,08%
Octobre	11 200	12 160	8,57%
Novembre	12 290	12 464	1,42%
Décembre	15 935	14 732	-7,55%
Total	151 811	152 980	0,77%



PORTAIL COUCOU

	2022	2023	ECART
Janvier	3 752	4 801	27,96%
Février	3 626	3 644	0,50%
Mars	4 544	5 030	10,70%
Avril	4 332	4 488	3,60%
Mai	5 258	5 329	1,35%
Juin	6 092	6 249	2,58%
Juillet	4 832	4 566	-5,50%
Août	4 367	3 720	-14,82%
Septembre	6 098	5 614	-7,94%
Octobre	4 598	5 001	8,76%
Novembre	4 909	5 024	2,34%
Décembre	5 560	5 097	-8,33%
Total	57 968	58 563	1,03%



b) Chiffres d'affaires horaires HT à la place

EMPERI

Année	Chiffres d'affaires HT à la place
2022	979,23 €
2023	1094,47 €

PORTAIL COUCOU

Année	Chiffres d'affaires HT à la place
2022	600,27 €
2023	671,90 €

c) Sorties gratuites

EMPERI

	2022	2023	ECART
Janvier	74	84	13,51%
Février	108	61	-43,52%
Mars	72	90	25,00%
Avril	89	140	57,30%
Mai	126	245	94,44%
Juin	90	125	38,89%
Juillet	114	207	81,58%
Août	82	93	13,41%
Septembre	116	113	-2,59%
Octobre	109	120	10,09%
Novembre	109	132	21,10%
Décembre	3 544	5 994	69,13%
Total	4 633	7 404	59,81%

PORTAIL COUCOU

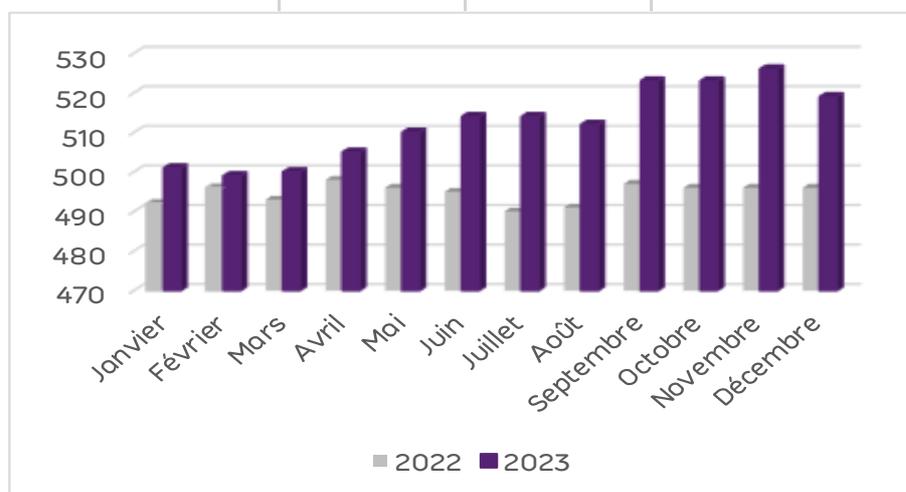
	2022	2023	ECART
Janvier	4 539	5 100	12,36%
Février	2 880	2 842	-1,32%
Mars	5 142	5 249	2,08%
Avril	3 011	2 534	-15,84%
Mai	4 390	3 652	-16,81%
Juin	4 566	4 691	2,74%
Juillet	1 659	1 410	-15,01%
Août	903	904	0,11%
Septembre	5 343	5 088	-4,77%
Octobre	3 814	4 402	15,42%
Novembre	4 268	5 120	19,96%
Décembre	5 237	7 177	37,04%
Total	45 752	48 169	5,28%

C. ANALYSE MENSUELLE DES ABONNEMENTS

a) Fréquentations moyenne mensuelle abonnés

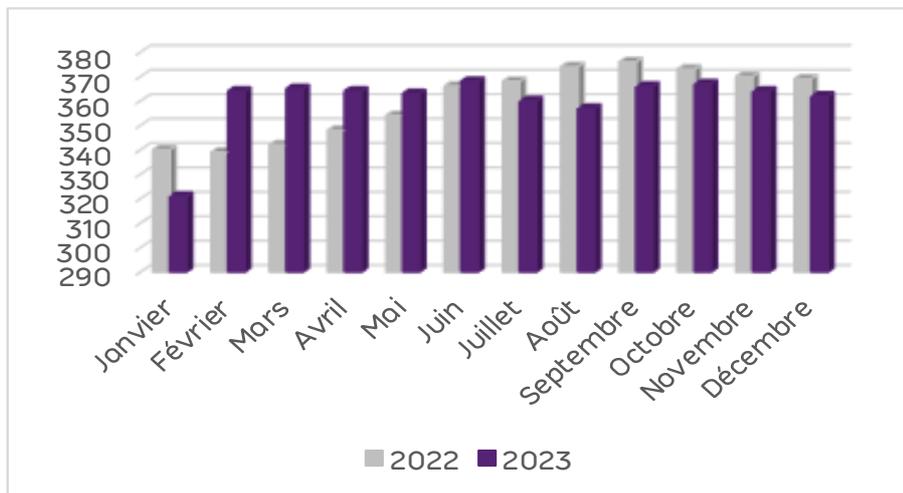
EMPERI

	2022	2023	ECART
Janvier	492	501	1,8%
Février	496	499	0,6%
Mars	493	500	1,4%
Avril	498	505	1,4%
Mai	496	510	2,8%
Juin	495	514	3,8%
Juillet	490	514	4,9%
Août	491	512	4,3%
Septembre	497	523	5,2%
Octobre	496	523	5,4%
Novembre	496	526	6,0%
Décembre	496	519	4,6%
Moyenne	495	512	3,5%



PORTAIL COUCOU

	2022	2023	ECART
Janvier	340	321	-5,6%
Février	339	364	7,4%
Mars	342	365	6,7%
Avril	348	364	4,6%
Mai	354	363	2,5%
Juin	366	368	0,5%
Juillet	368	360	-2,2%
Août	374	357	-4,5%
Septembre	376	366	-2,7%
Octobre	373	367	-1,6%
Novembre	370	364	-1,6%
Décembre	369	362	-1,9%
Moyenne	360	360	0,0%



b) Fréquentation moyenne mensuelle abonnés par catégorie

Le matériel de péage ne nous permet pas de fournir ces données.

D. DETAIL DES AUTRES ELEMENTS DU CA ET AUTRES PRODUITS

Vous trouverez ci-dessous le détail des autres éléments du chiffre d'affaires et autres produits :

EMPERI

Activité annexe 6,8 K€ repartie comme suit :

- 2 panneaux publicitaire Clear Channel pour une redevance de 3,3K€ pour 2023
- Chiffres d'affaires des bornes de recharges VL électrique de 3,3K€ pour 2023
- Encaissement de consignes de badge 0,2K€

PORTAIL COUCOU

Activité annexe 2 K€ repartie comme suit :

- 2 panneaux publicitaire Clear Channel pour une redevance de 1,0k€
- Chiffres d'affaires des bornes de recharges VL électrique de 1,0K€

VOIRIE

Autres produits 47,2 K€ repartie comme suit :

- Régularisation d'écriture comptable sur ex antérieur liée à une subvention

E. AUTRES ELEMENTS D'ANALYSE DU CHIFFRE D'AFFAIRES

a) L'évolution du ticket moyen (en euros TTC)

EMPERI AVEC SORTIES GRATUITES

Année	Ticket moyen TTC
2022	3,94 €
2023	4,30 €

EMPERI HORS SORTIES GRATUITES

Année	Ticket moyen TTC
2022	4,06 €
2023	4,50 €

PORTAIL COUCOU AVEC SORTIES GRATUITES

Année	Ticket moyen TTC
2022	2,52 €
2023	2,74 €

PORTAIL COUCOU HORS SORTIES GRATUITES

Année	Ticket moyen TTC
2022	4,51 €
2023	4,99 €

b) Répartition des modes de paiement des horaires

EMPERI

Année	Amex	Espèces	Chèques	CB	Total GR	Indigo NEO	LIBER'T
2023	0,0%	4,3%	0,0%	54,1%	1,2%	0,4%	39,7%
2022	0,0%	3,4%	0,4%	56,6%	1,5%	0,5%	37,6%

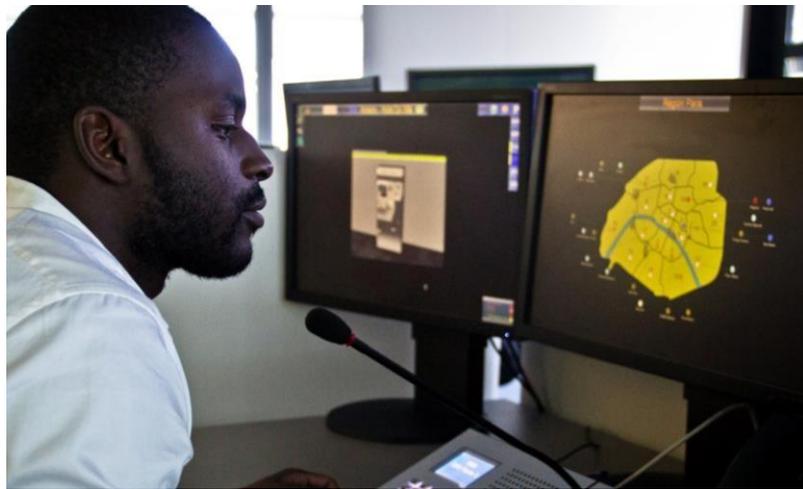
PORTAIL COUCOU

Année	Amex	Espèces	Chèques	CB	Total GR	Indigo NEO	LIBER'T
2023	0,1%	5,0%	0,0%	60,4%	1,1%	0,4%	32,6%
2022	0,0%	3,7%	0,1%	64,3%	1,4%	0,8%	29,6%

2.5 QUALITE DE SERVICE

A. SERVICES A LA CLIENTELE

a) Service relations clients



Le Centre National de Télé-Opération et d'assistance (CNTO), une exclusivité Indigo issue de sa démarche innovation, garantit une sécurité maximale des clients.

Ce système global d'aide à l'exploitation se base sur une technologie exclusive de gestion et de surveillance des parkings. La vidéosurveillance et l'interphonie permettent aux télé-opérateurs, en alternance avec les équipes exploitantes, de répondre en temps réel aux attentes du client final à n'importe quelle étape de son parcours (automobiliste ou piéton).

Le CNTO assure, quoi qu'il arrive, le lien entre le client et l'exploitant, pour une sécurité maximum et ce, 24h/24, 365 jours/365.

Le CNTO, comment ça marche ?

- Le télé-opérateur est connecté au système de vidéosurveillance et aux alarmes du parking : sécurité incendie, collecte frauduleuse des caisses, appel client aux barrières de péage ;
- à chaque déclenchement d'alarme ou appel par interphone, le client est en relation avec le personnel sur place ou avec un télé-opérateur ;
- si l'appel est pris en charge par un télé-opérateur, celui-ci voit la personne, grâce aux caméras de surveillance et peut échanger pour bien comprendre la demande ;
- selon une procédure précise et adaptée à la situation, le télé-opérateur intervient à distance pour réaliser certaines tâches comme la levée de barrière ou l'ouverture de porte ;
- le système enregistre les événements de chaque parking, les interventions réalisées et génère un suivi statistique des événements les plus fréquents. D'éventuelles défaillances d'un équipement sont ainsi détectées et une maintenance préventive est déclenchée rapidement.

Ce service est opérationnel sur tous les parcs Indigo de Salon de Provence.

b) Service à la mobilité douce

Offre de bornes de recharge électrique

Enjeu

Chez INDIGO, nous sommes convaincus que la transition vers des modes de transport plus durables est essentielle pour préserver l'environnement. C'est pourquoi nous nous engageons à offrir à nos clients des solutions de recharge électrique pratiques et accessibles.

Notre solution

Déploiement de bornes de recharge électrique

Aujourd'hui, près de 4 000 points de charge électrique sont disponibles dans les parkings INDIGO en France. Ces bornes, équipées de prises T2 et T3, délivrent une puissance de 7 kVa, permettant de recharger un véhicule en 4 heures.

Offres Park & Charge : Flexibilité et simplicité

Pour répondre aux besoins variés de nos clients, nous avons développé trois offres Park & Charge :

- **A la carte**: Recharge occasionnelle, facturée en fonction de la durée et de la consommation (kWh).
- **Open**: Abonnement mensuel forfaitaire pour un accès illimité aux bornes INDIGO (limité à 16h de recharge et 250 kWh/mois).
- **Park & Charge Zen**: Offre combinant stationnement et recharge à un tarif avantageux, idéale pour les abonnés réguliers.

Objectifs

- Faciliter la recharge des véhicules électriques pendant le stationnement.
- Assurer aux automobilistes des points de recharge de proximité en ville.
- Encourager l'adoption de modes de transport plus écologiques.

Impact

- Contribution à la réduction des émissions polluantes.
- Amélioration de la qualité de l'air en ville.
- Encouragement de la transition énergétique.

Prochaines étapes

- Poursuivre le déploiement de bornes de recharge dans nos parkings.
- Développer des partenariats avec des acteurs de la mobilité électrique.
- Proposer des services innovants pour faciliter la recharge des véhicules électriques.

En conclusion, notre engagement en faveur de la recharge électrique s'inscrit dans une démarche globale de développement durable. En offrant des solutions pratiques et accessibles, nous contribuons à la création d'un environnement urbain plus propre et plus sain.



CYCLOPARK

INDIGO déploie des espaces de stationnement sécurisés pour les vélos, Cyclopark. Faciles d'accès, confortables et accueillants, les espaces Cyclopark proposent de nombreux services dédiés pour les abonnés (casiers avec chargeurs de batterie, matériel d'entretien, espace confort...) pour une expérience client optimale.



INDIGO WEEL PRO : DES SOLUTIONS DE VELOS PARTAGE PRIVATIVES

INDIGO Weel propose une offre de vélopartage privative, autonome et clés en main aux entreprises, collectivités et toute organisation accueillant du public afin de favoriser les modes de déplacements doux sur ou depuis leurs sites.

c) Service aux clients

MOYENS DE PAIEMENT



Notre politique vise à limiter au maximum la durée entre l'entrée piétonne et la sortie véhicule du parc, en proposant de nombreux moyens de paiement à la clientèle horaire et en simplifiant à minima les démarches pour souscrire, payer ou résilier un abonnement.



Indigo permet :

- Le paiement par Carte Bancaire et Total GR sur les bornes de sortie et la caisse automatique ;
- La mise en place du badge Liber't en sortie ;
- La mise en place du paiement NFC ;
- La lecture de plaques minéralogiques ;
- Le paiement via l'application Indigo Néo



L'ACCUEIL DES PERSONNES A MOBILITE REDUITE

Indigo est particulièrement attentif aux besoins spécifiques de ses clients à mobilité réduite. Il s'engage à ce que le stationnement et les services proposés dans ses parkings soient facilement accessibles.

Les parkings Empéri et Portail Coucou sont conformes à la norme accessibilité.

LECTURE DE PLAQUE MINÉRALOGIQUE



Un système de Lecture de Plaque Minéralogique (LPM) est mis en place dans les voies d'entrée et de sortie des parkings.

Le principe est simple : à chaque présentation devant une borne d'entrée ou de sortie, le système identifie l'immatriculation du véhicule et associe cette immatriculation avec le titre de stationnement (ticket horaire ou badge abonnés). Ce système offre un niveau de confort élevé pour les utilisateurs des parkings et constitue un outil efficace de gestion pour l'exploitant.

d) Services digitaux

INDIGO NEO

INDIGO Neo, est la 1ère application qui permet de bénéficier de l'accès « mains libres » dans les parcs de stationnement INDIGO, grâce à la technologie de lecture de plaque, de payer son stationnement à l'avance, de stationner à la demande ou encore de souscrire et gérer ses abonnements. En voirie, elle offre la possibilité de payer et renouveler son stationnement de façon dématérialisée, sans prise de ticket aux horodateurs et de réaliser ses démarches de souscriptions. Elle s'adresse aussi bien aux visiteurs qu'aux résidents et professionnels, en proposant tous les tarifs disponibles dans chaque ville.



Cette nouvelle plateforme INDIGO Neo viendra s'enrichir de nouvelles fonctionnalités au service de la Ville et de nos clients : l'accessibilité et la réservation des bornes de recharge électriques de nos parkings, le stationnement vélo sécurisé dans nos Cyclopark, les solutions pour les professionnels et gestionnaires de flottes d'entreprises... pour une mobilité toujours plus simple et plus facile.

Le service est 100% mobile, l'utilisateur doit commencer par télécharger l'application smartphone sur iOS ou Android. Une fois son compte créé, il peut activer la géolocalisation pour l'aider à trouver l'emplacement de son stationnement, sinon, il peut utiliser la barre de recherche pour entrer son adresse.



SOUSCRIPTION ABONNEMENT INTERNET

INDIGO propose à ses clients de souscrire ou renouveler leur abonnement de stationnement en ligne. Sur le site Internet <https://fr.indigoneo.fr/>, l'espace abonné permet à chaque client, en quelques clics, de créer, consulter, éditer ses factures et gérer son compte. Cette innovation crée plus de souplesse dans la gestion de son compte et offre ainsi un gain de temps important. Le site INDIGO fait l'objet d'évolutions régulières permettant de s'adapter à tous les besoins.

Abonnement 1 Mois	Abonnement 3 Mois	Abonnement 1 An	Conseillé Abonnement Flexigo
<ul style="list-style-type: none"> Durée de stationnement : 1 mois Paiement unique lors de la souscription 	<ul style="list-style-type: none"> Durée de stationnement : 3 mois Paiement unique lors de la souscription 	<ul style="list-style-type: none"> Durée de stationnement : 12 mois Paiement unique lors de la souscription 	<ul style="list-style-type: none"> Durée de stationnement : Libre Engagement : 3 mois Prélèvements mensuels automatiques

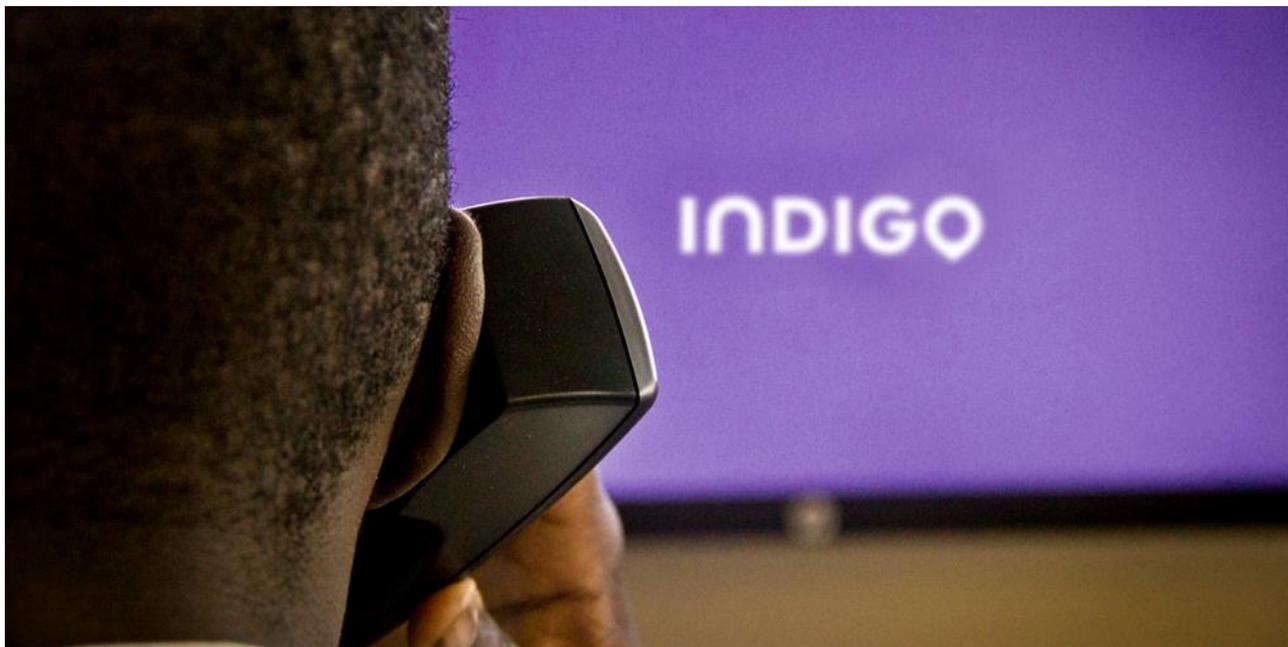
RADIO INDIGO



Radio Indigo est la radio diffusée 24h/24 dans les parkings Indigo. Produite par des professionnels de la radio, Radio Indigo informe et accompagne les clients lors de leurs passages dans les parkings.

Radio Indigo propose une programmation musicale adaptée et diffuse des messages d'informations locales créant un véritable lien avec ses auditeurs. Les clients peuvent entendre des messages sur les services proposés, des informations pratiques (éphémérides...), des messages d'intérêt collectif, ainsi que les annonces d'événements à venir dans la ville.

B. RECLAMATIONS CLIENTS



Pour ce faire Indigo a mis en place un **Centre de Relation Client** en relation permanente avec la **boutique locale** assurant ainsi une réactivité et une proximité optimale.

Les **avis et commentaires** de nos clients sont précieux pour nous aider à améliorer nos services et répondre au mieux à leurs attentes. C'est pourquoi nous mettons à disposition **divers canaux de communication** pour leur permettre de nous contacter facilement :

- **Formulaire de contact en ligne** : <https://www.indigoneo.fr/fr/customer-service/new-request>
- **Par email** : service.client@group-indigo.com ou help.eu@indigoneo.com
- **Par téléphone** : 0 973 72 33 13 (prix d'un appel local) du lundi au samedi de 9h à 20h
- **Par courrier** : Indigo - 1 Place des Degrés - TSA 43214 - 92919 La Défense Cedex

Nos engagements :

- Un traitement rapide et efficace des demandes
- Des réponses claires et personnalisées
- Une écoute attentive et bienveillante
- Une satisfaction client optimale

En plus des canaux de communication cités ci-dessus, Indigo s'engage à:

- Développer sa présence sur les réseaux sociaux pour interagir directement avec ses clients et répondre à leurs questions en temps réel.
- Mettre en place des outils en ligne pour répondre aux questions fréquentes et simplifier les démarches des clients.
- Personnaliser la communication en fonction des besoins et des attentes de chaque client.
- Mesurer la satisfaction client et mettre en place des actions d'amélioration continue.

En 2023, le Service Client via le numéro de téléphone dédié et le site web ont traité, au niveau du parc Empéri et Portail Coucou, 364 demandes dont la répartition est la suivante :

- Renseignements commerciaux (tarifs, heures d'ouverture) : **226**
- Incidents techniques (défaut péage, ...) : **53**
- Divers (objets perdus, ...) : **34**
- Réclamations, remarques, suggestions : **51**

C. LA QUALITE DE SERVICE CHEZ INDIGO : UNE PRIORITE ABSOLUE

Engagement et transparence

Depuis plusieurs années, Indigo s'engage en toute transparence à faire progresser la qualité de service au sein de ses parkings et dans sa relation client. Cette démarche s'articule autour de quatre critères clés qui permettent d'obtenir une vision à 360° de la qualité :

a) La qualité du parcours client

Autocontrôle et évaluation rigoureuse

Deux visites mystère par an, réalisées par un organisme indépendant, analysent chaque étape du parcours client, en voiture et à pied, dans chaque parking. Une grille d'analyse précise permet d'évaluer l'ensemble des points de contact, de l'entrée à la sortie, en passant par les zones de circulation, les places de stationnement, les ascenseurs, les bornes de recharge et les points de vente.

Suivi et amélioration continue

Les rapports détaillés de ces visites servent de base aux équipes pour identifier les points d'amélioration et mettre en place des actions correctives concrètes.

b) La voix du client

L'écoute attentive des avis

Indigo accorde une grande importance aux avis des clients exprimés sur Google. Chaque commentaire est systématiquement analysé et reçoit une réponse personnalisée du service client en collaboration avec l'équipe du parking concerné.

Prise en compte des remarques

Les remarques et suggestions des clients sont étudiées avec attention par l'équipe locale, qui s'engage à apporter les solutions adéquates pour améliorer l'expérience client.

c) La qualité de la relation client

Évaluation rigoureuse et indépendante

Deux appels et deux mailings mystère par an, réalisés par un organisme externe, évaluent la qualité du traitement des demandes clients dans chaque boutique Indigo.

Suivi et actions correctives

Les résultats de ces audits font l'objet de rapports transmis aux équipes, permettant d'identifier les points d'amélioration et de mettre en place des actions correctives.

d) La satisfaction client au cœur de la stratégie

Centralisation et analyse des demandes

Chaque demande client, quel que soit le canal d'entrée (email, téléphone, rendez-vous, application mobile, réseaux sociaux), est tracée et centralisée dans un outil dédié.

Enquête de satisfaction systématique

Après chaque traitement de demande, le client reçoit une enquête de satisfaction lui permettant d'évaluer la qualité de la prise en charge et de formuler ses commentaires.

Réactivité et amélioration continue

Les remarques des clients sont analysées quotidiennement par l'équipe locale, qui s'engage à apporter des réponses concrètes et à améliorer continuellement la satisfaction client.

Évaluation globale et plans d'action

Chaque critère est noté pour établir une note qualité globale permettant de comparer chaque parking et d'évaluer son évolution. Cette évaluation est présentée deux fois par an à la direction générale pour définir des plans d'action, des investissements et des formations adaptés.

Intégration à la rémunération

Il est important de souligner que la qualité de service est un élément central de la rémunération variable de chaque manager à tous les niveaux de l'entreprise.

Conclusion

En s'engageant résolument dans une démarche d'amélioration continue de la qualité de service, Indigo s'affirme comme un acteur de référence dans le domaine du stationnement, soucieux de répondre aux attentes et de garantir la satisfaction de ses clients.

En 2023, 1 visite a été réalisée sur les parkings.

- Empéri la note de **97,7%** de satisfaction.
- Portail Coucou a obtenu la note de **91,9 %** de satisfaction.



D. LES MOYENS POUR ASSURER LA GESTION DU SERVICE

Pour la gestion des parcs de stationnement l'équipe d'exploitation dispose des moyens suivants :

- 2 téléphones fixes répartis sur Empéri et Portail Coucou.
- 2 autos-laveuse (1 à l'Empéri et 1 sur Portail Coucou) ainsi qu'une autolaveuse monobrosse (Empéri) et 1 balayeuse (Portail Coucou).
- Plusieurs PC de gestion équipés du logiciel de gestion commercial SIGC (logiciel Indigo de gestion commerciale des parcs de stationnement) et des logiciels de gestion des équipements de contrôle d'accès et de péage avec accès à Internet et à l'Intranet (présent sur chaque site).
- 1 local de stockage pour les pièces détachées située à l'Empéri (lisses de barrières, consommables, tickets...).
- 1 atelier dédié à la voirie.
- 1 souffleur pour nettoyer les équipements (basé à l'Empéri).
- 1 booster pour venir en aide aux clients (situé sur le site Empéri).
- 2 locaux pour les produits d'entretien (1 à l'Empéri et 1 à Portail Coucou).
- 1 local archive qui se trouve à l'Empéri.
- 1 coffre au parc Empéri.
- L'outillage à main nécessaire aux diverses tâches techniques est stocké au parc Empéri (tournevis, clés, voltmètre, produits divers, etc.).
- 1 SAMEX (pour réaliser les rondes sécurité et les rondes confort clientèle).
- 1 téléphone portable pour la voirie.
- 1 téléphone portable pour les appels d'urgence (astreinte).
- 1 téléphone portable pour la responsable de site.

EMPERI

Empéri					
<i>Environnement</i>	<i>Niveau 1</i>	<i>Niveau -2</i>	<i>Niveau -3</i>	<i>Niveau -4</i>	<i>Niveau -5</i>
Rampe d'entrée	1	1	1	1	1
Rampe de sortie	1	1	1	1	1
Panneau libre/saturé	1 situé l'entrée du parc				
Escalier	2	2	2	2	2
Ascenseur	1	1	1		
Allée de circulation	1	1	1	1	1
<i>Equipements</i>	<i>Niveau 1</i>	<i>Niveau -2</i>	<i>Niveau -3</i>	<i>Niveau -4</i>	<i>Niveau -5</i>
Borne d'entrée	2				
Borne de sortie	2				
Barrière d'entrée	1				
Barrière de sortie	1				
Borne de recharge électrique	2				
Porte automatique entrée	1				
Porte automatique sortie	1				
Lecteur piéton	1			1	
Caisse automatique	2				
RIA	2	2	2	3	2
Commande pompier	2			1	
Déclencheurs manuels	2	2	2	2	2
Extincteur	10	5	4	2	2
Bac à sable	1	1	1	2	2
Extraction d'air	1	1	1	2	2
Phonie	8			1	
Caméra de surveillance	2	4	4	4	4
<i>Locaux techniques</i>	<i>Niveau 1</i>	<i>Niveau -2</i>	<i>Niveau -3</i>	<i>Niveau -4</i>	<i>Niveau -5</i>
Archive/produits d'entretien	1				
TGBT	1			1	
EDF	1				
Pompes de relevage			1		2
Machinerie ascenseur	1				
Compteurs électriques	1				
Groupe électrogène situé à l'extérieur du parking					

PORTAIL COUCOU

Portail Coucou									
<i>Environnement</i>	<i>Niveau PMR</i>	<i>Niveau 1</i>	<i>Niveau 2</i>	<i>Niveau 3</i>	<i>Niveau 4</i>	<i>Niveau 5</i>	<i>Niveau 6</i>	<i>Niveau 7</i>	<i>Niveau 8</i>
Rampe d'entrée	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Rampe de sortie	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Panneau libre/saturé	1 à l'entrée du parc								
Escalier		1	1	1	1		1	2	2
Ascenseur									
Allée de circulation	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<i>Equipements</i>	<i>Niveau PMR</i>	<i>Niveau 1</i>	<i>Niveau 2</i>	<i>Niveau 3</i>	<i>Niveau 4</i>	<i>Niveau 5</i>	<i>Niveau 6</i>	<i>Niveau 7</i>	<i>Niveau 8</i>
Borne d'entrée	2								
Borne de sortie		2							
Barrière d'entrée	1								
Barrière de sortie		1							
Borne de recharge électrique	2								
Porte automatique entrée	1								
Porte automatique sortie		1							
Lecteur de badge	2	2							1
Lecteur piéton	1	1							1
Caisse automatique	1								
Colonne sèche	1	1	1	1	1	1	1		
Commande pompier									
Déclencheur manuels	1	2	1	1	1	2	1		1
Extincteur	1	2	1	1	1	1	1		
Bac à sable	1	2	1	1	1	1	1	1	1
Extraction d'air									
Phonie	4	3							1
Caméra de surveillance	3	4	1	2	1	2	1	1	1
<i>Locaux techniques</i>	<i>Niveau PMR</i>	<i>Niveau 1</i>	<i>Niveau 2</i>	<i>Niveau 3</i>	<i>Niveau 4</i>	<i>Niveau 5</i>	<i>Niveau 6</i>	<i>Niveau 7</i>	<i>Niveau 8</i>
Archive/produits d'entretien		1							
TGBT		1							
EDF		1							
Pompes de relevage		1							
Machinerie ascenseur									
Compteurs électriques		1							

E. SURETE ET SECURITE

Année	Expulsions SDF Expulsions Toxicomanes	Agressions	Effractions véhicules	Vandalisme
2023	5	0	1	5
2022	9	5	2	6

L'équipe Indigo de Salon de Provence est en charge de la sécurité et intervient sur l'ensemble des parcs tous les jours de 07h00 à 20h00 du lundi au samedi. Nous effectuons des rondes régulières et la nuit nous pouvons intervenir sur astreinte.

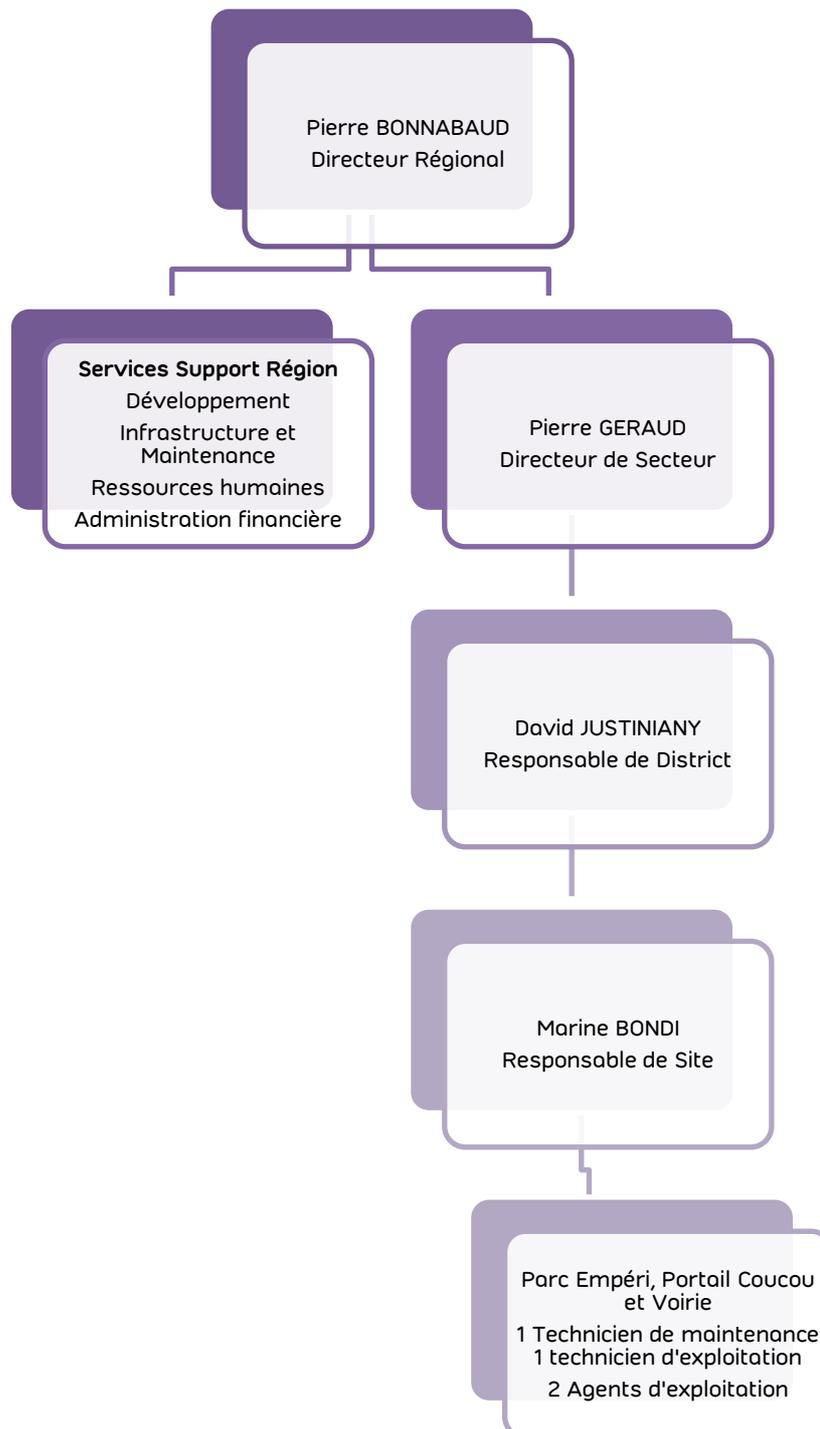
Durant les manifestations nous réorganisons les journées de travail pour répartir au mieux notre présence sur les évènements.

L'équipe d'astreinte est composée de l'ensemble de l'équipe d'exploitation afin de veiller au bon fonctionnement des équipements 7j/7 et 24h/24.

2.6 ANALYSE DES EFFECTIFS

A. ORGANIGRAMME ET EFFECTIFS

1 technicien de maintenance, 1 technicien d'exploitation et 2 agents d'exploitation Indigo sont affectés à la gestion des parcs Empéri, Portail Coucou et de la voirie. L'équipe est encadrée par une responsable de sites, Marine BONDI, supervisée par un responsable de district, David JUSTINIANY.



B. DETAIL DES FRAIS DE PERSONNEL PAR TYPE D'ETP

	Détail des frais par type d'ETP en € HT
Encadrement (Directeur de Secteur, Responsable de District, Assistanat)	28 997 €
Service technique et CRTO	7 122 €
Responsable de Site	32 322 €
Agents d'Exploitation	126 962 €
Total	195 403 €



COMPTE-RENDU FINANCIER DU SERVICE

3.1 COMPTE D'EXPLOITATION

A. COMPTES PREVISIONNELS

EMPERI

PARC DE STATIONNEMENT :	Salon-de-Provence Emperi
DELEGANT :	METROPOLE AIX MARSEILLE PROVENCE
DELEGATAIRE :	SOC_15456-SAPM

	En EUR HT	Budget Initial 2024
PL11110-Horaires parcs		209 405
PL11120-Abonnés parcs		115 803
PL11130-Voirie		
PL11140-Garantie de recettes villes		
PL11150-Prestation de services		
PL11160-Activité de Contrôle		
PL11170-Appels de charges amodiataires		
PL11180-Activités annexes		
PL11190-Ajustement Consolidation Chiffre d'Affaires		
PL11199-Sous Total Chiffre d'Affaires		325 207
PL11210-Subventions d'exploitation		
PL11220-Autres Produits		
PL11230-Ajustement conso Autres Produits		
PL11299-Sous Total Autres Produits		
PL11949-Total Produits d'Exploitation		325 207
PL12110-Personnel Interne Au Groupe VP (Yc Personnel Technique)		-35 200
PL12130-Autre Personnel externe et Frais Divers		-1 625
PL12140-Personnel Intérimaire d'Exploitation		-4 000
PL12150-Prestations de Nettoyage		
PL12160-Prestations de Gardiennage		
PL12199-Sous Total Frais de Personnel		-40 825
PL12210-Entretien : Interventions Techniques et Fournitures		-8 683
PL12220-Entretien : Contrats		-8 975
PL12230-Electricité, Fluides		-18 000
PL12240-Autres Prestations Sous Traitées		
PL12250-Frais de Télécommunication		-1 833
PL12260-Location Matériel d'Exploitation		-1 208
PL12299-Sous Total Autres Frais d'Exploitation		-38 699
PL12310-Actions Commerciales		-3 101
PL12320-Collecte de Fonds et Commissions		-9 551
PL12330-Frais Administratifs et Divers		-1 000
PL12399-Sous Total Frais Fonct. Adm. & Commerc.		-13 652
PL12948-Total Charges Directes d'Exploitation		-93 176
PL13110-Police d'Assurances		-1 951
PL13120-Sinistres		
PL13130-Loyers, Charges Locatives et de Co-Propriété		-1 626
PL13140-Redevances Aux Concédants		-21 500
PL13150-Taxes et Versements Assimilés		-12 350
PL13160-Autres Charges et Provisions Courantes		
PL13170-Charges de Gros Entretien		-2 000
PL13180-Frais de Pilotage et d'Encadrement Région		-7 155
PL13190-Frais Généraux Siège		-23 447
PL13200-Ajustement Consolidation Charges d'exploitation		
PL13299-Total Autres Charges d'Exploitation		-70 029
PL13948-Total Autres Charges d'Exploitation		-70 029
PL13949-Total Charges d'Exploitation		-163 205
PL13950-EBITDA Parc		162 002
PL14110-Autres Charges Non Courantes		
PL14120-Dot. Amort. Mat. Bureau / Transport		
PL14130-Dotations aux amortissements d'Exploitation		-72 646
PL14140-Autres Provisions Non Courantes		
PL14150-Ajustement consolidation Amortissement		
PL14199-Total Amortissements et Provisions Non Courantes		-72 646
PL14210-Autres Produits et Charges Financières Opérationnels.		
PL14299-Total autres produits et charges financières opérationnels		
PL14950-Total Charges Non Courantes		-72 646
PL15110-Part des sociétés mises en équivalence		
PL15120-Ajustements Conso ROP		
PL15199-Ajustements Conso ROP et MEQ		
PL15950-Ajustements Conso ROP et MEQ		
PL15997-ROP Parc		89 356
PL16110-Frais Financiers		-2 200
PL16120-Ajustement Conso Cout de l'EFN		
PL16130-Ajustement Conso Autres Frais Financiers		
PL16948-Total Frais Financiers		-2 200
PL16997-Total Frais Financiers		-2 200
PL16998-Resultat Net avant Impot Parc		87 156
PL17110-Impots Différés		
PL17199-Impots Différés		
PL17950-Impots Différés		
PL17999-Resultat Net Parc		87 156
PL18950-Intérêts minoritaires		
PL19000-Resultat Net Parc Part Groupe		87 156
PL19110-Prestations Internes		
PL19199-Prestations Internes		
PL20000-Prestations Internes		
TOTAL_PL-TOTAL Parc		87 156

PORTAIL COUCOU

PARC DE STATIONNEMENT :	Salon-de-Provence Portail Coucou
DELEGANT :	METROPOLE AIX MARSEILLE PROVENCE
DELEGATAIRE :	SOC_15456-SAPM

	En EUR HT	Budget Initial 2024
PL11110-Horaires parcs		93 967
PL11120-Abonnés parcs		73 259
PL11130-Voirie		
PL11140-Garantie de recettes villes		
PL11150-Prestation de services		
PL11160-Activité de Contrôle		
PL11170-Appels de charges amodiataires		
PL11180-Activités annexes		
PL11190-Ajustement Consolidation Chiffre d'Affaires		
PL11199-Sous Total Chiffre d'Affaires		167 226
PL11210-Subventions d'exploitation		
PL11220-Autres Produits		
PL11230-Ajustement conso Autres Produits		
PL11299-Sous Total Autres Produits		
PL11949-Total Produits d'Exploitation		167 226
PL12110-Personnel Interne Au Groupe VP (Yc Personnel Technique)		-25 000
PL12130-Autre Personnel externe et Frais Divers		-250
PL12140-Personnel Intérimaire d'Exploitation		
PL12150-Prestations de Nettoyage		-200
PL12160-Prestations de Gardiennage		
PL12199-Sous Total Frais de Personnel		-25 450
PL12210-Entretien : Interventions Techniques et Fournitures		-3 800
PL12220-Entretien : Contrats		-5 017
PL12230-Electricité, Fluides		-9 500
PL12240-Autres Prestations Sous Traitées		
PL12250-Frais de Télécommunication		-833
PL12260-Location Matériel d'Exploitation		-125
PL12299-Sous Total Autres Frais d'Exploitation		-19 275
PL12310-Actions Commerciales		-702
PL12320-Collecte de Fonds et Commissions		-4 629
PL12330-Frais Administratifs et Divers		-500
PL12399-Sous Total Frais Fonct. Adm. & Commerc.		-5 831
PL12948-Total Charges Directes d'Exploitation		-50 556
PL13110-Police d'Assurances		-1 003
PL13120-Sinistres		
PL13130-Loyers, Charges Locatives et de Co-Propriété		-836
PL13140-Redevances Aux Concédants		
PL13150-Taxes et Versements Assimilés		-7 600
PL13160-Autres Charges et Provisions Courantes		
PL13170-Charges de Gros Entretien		-1 000
PL13180-Frais de Pilotage et d'Encadrement Région		-3 679
PL13190-Frais Généraux Siège		-12 057
PL13200-Ajustement Consolidation Charges d'exploitation		
PL13299-Total Autres Charges d'Exploitation		-26 175
PL13948-Total Autres Charges d'Exploitation		-26 175
PL13949-Total Charges d'Exploitation		-76 731
PL13950-EBITDA Parc		90 495
PL14110-Autres Charges Non Courantes		
PL14120-Dot. Amort. Mat. Bureau / Transport		
PL14130-Dotations aux amortissements d'Exploitation		-26 826
PL14140-Autres Provisions Non Courantes		
PL14150-Ajustement consolidation Amortissement		
PL14199-Total Amortissements et Provisions Non Courantes		-26 826
PL14210-Autres Produits et Charges Financières Opérationnels.		
PL14299-Total autres produits et charges financières opérationnels		
PL14950-Total Charges Non Courantes		-26 826
PL15110-Part des sociétés mises en équivalence		
PL15120-Ajustements Conso ROP		
PL15199-Ajustements Conso ROP et MEQ		
PL15950-Ajustements Conso ROP et MEQ		
PL15997-ROP Parc		63 669
PL16110-Frais Financiers		-1 200
PL16120-Ajustement Conso Cout de l'EFN		
PL16130-Ajustement Conso Autres Frais Financiers		
PL16948-Total Frais Financiers		-1 200
PL16997-Total Frais Financiers		-1 200
PL16998-Resultat Net avant Impot Parc		62 469
PL17110-Impots Différés		
PL17199-Impots Différés		
PL17950-Impots Différés		
PL17999-Resultat Net Parc		62 469
PL18950-Intérêts minoritaires		
PL19000-Resultat Net Parc Part Groupe		62 469
PL19110-Prestations Internes		
PL19199-Prestations Internes		
PL20000-Prestations Internes		
TOTAL_PL-TOTAL_Parc		62 469

VOIRIE

PARC DE STATIONNEMENT :	Salon-de-Provence Voirie
DELEGANT :	METROPOLE AIX MARSEILLE PROVENCE
DELEGATAIRE :	SOC_15456-SAPM

	En EUR HT	Budget Initial 2024
PL11110-Horaires parcs		
PL11120-Abonnés parcs		
PL11130-Voirie		97 611
PL11140-Garantie de recettes villes		
PL11150-Prestation de services		
PL11160-Activité de Contrôle		
PL11170-Appels de charges amodiataires		
PL11180-Activités annexes		
PL11190-Ajustement Consolidation Chiffre d'Affaires		
PL11199-Sous Total Chiffre d'Affaires		97 611
PL11210-Subventions d'exploitation		
PL11220-Autres Produits		
PL11230-Ajustement conso Autres Produits		
PL11299-Sous Total Autres Produits		
PL11949-Total Produits d'Exploitation		97 611
PL12110-Personnel Interne Au Groupe VP (Yc Personnel Technique)		-18 700
PL12130-Autre Personnel externe et Frais Divers		-500
PL12140-Personnel Intérimaire d'Exploitation		
PL12150-Prestations de Nettoyage		
PL12160-Prestations de Gardiennage		
PL12199-Sous Total Frais de Personnel		-19 200
PL12210-Entretien : Interventions Techniques et Fournitures		
PL12220-Entretien : Contrats		-11 250
PL12230-Electricité, Fluides		
PL12240-Autres Prestations Sous Traitées		
PL12250-Frais de Télécommunication		-150
PL12260-Location Matériel d'Exploitation		-100
PL12299-Sous Total Autres Frais d'Exploitation		-11 500
PL12310-Actions Commerciales		
PL12320-Collecte de Fonds et Commissions		
PL12330-Frais Administratifs et Divers		-200
PL12399-Sous Total Frais Fonct. Adm. & Commerc.		-200
PL12948-Total Charges Directes d'Exploitation		-30 900
PL13110-Police d'Assurances		-195
PL13120-Sinistres		
PL13130-Loyers, Charges Locatives et de Co-Propriété		
PL13140-Redevances Aux Concedants		
PL13150-Taxes et Versements Assimilés		-1 650
PL13160-Autres Charges et Provisions Courantes		
PL13170-Charges de Gros Entretien		
PL13180-Frais de Pilotage et d'Encadrement Région		-2 147
PL13190-Frais Généraux Siège		-7 038
PL13200-Ajustement Consolidation Charges d'exploitation		
PL13299-Total Autres Charges d'Exploitation		-11 030
PL13948-Total Autres Charges d'Exploitation		-11 030
PL13949-Total Charges d'Exploitation		-41 930
PL13950-EBITDA Parc		55 681
PL14110-Autres Charges Non Courantes		
PL14120-Dot. Amort. Mat. Bureau / Transport		
PL14130-Dotations aux amortissements d'Exploitation		-24 852
PL14140-Autres Provisions Non Courantes		
PL14150-Ajustement consolidation Amortissement		
PL14199-Total Amortissements et Provisions Non Courantes		-24 852
PL14210-Autres Produits et Charges Financières Opérationnels.		
PL14299-Total autres produits et charges financières opérationnels		
PL14950-Total Charges Non Courantes		-24 852
PL15110-Part des sociétés mises en équivalence		
PL15120-Ajustements Conso ROP		
PL15199-Ajustements Conso ROP et MEQ		
PL15950-Ajustements Conso ROP et MEQ		
PL15997-ROP Parc		30 829
PL16110-Frais Financiers		-450
PL16120-Ajustement Conso Cout de l'EFN		
PL16130-Ajustement Conso Autres Frais Financiers		
PL16948-Total Frais Financiers		-450
PL16997-Total Frais Financiers		-450
PL16998-Resultat Net avant Impot Parc		30 379
PL17110-Impots Différés		
PL17199-Impots Différés		
PL17950-Impots Différés		
PL17999-Resultat Net Parc		30 379
PL18950-Intérêts minoritaires		
PL19000-Resultat Net Parc Part Groupe		30 379
PL19110-Prestations Internes		
PL19199-Prestations Internes		
PL20000-Prestations Internes		
TOTAL_PL-TOTAL Parc		Reçu au Contrôle de légalité le 06 décembre 2024

B. COMPTES DU DELEGATAIRE

EMPERI

PARC DE STATIONNEMENT :	Selon-de-Provence Emperi
DELEGANT :	METROPOLE AIX MARSEILLE PROVENCE
DELEGATAIRE :	SOC_13436-SAPM

En EUR HT	REEL 2022	REEL 2023	Var 2023/2022	Var 2023-2022 en %
PL11110-Horaires parcs	514 094	574 592	60	11,8%
PL11120-Abonnés parcs	298 211	310 704	12	4,2%
PL11130-Voirie				
PL11140-Garantie de recettes villes				
PL11150-Prestation de services				
PL11160-Activité de Contrôle				
PL11170-Appels de charges amodiataires				
PL11180-Activités annexes	3 746	6 770	1	17,8%
PL11190-Ajustement Consolidation Chiffre d'Affaires				
PL11199-Sous Total Chiffre d'Affaires	818 051	892 066	74	9,0%
PL11210-Subventions d'exploitation				
PL11220-Autres Produits	1 583	0	-2	-100,0%
PL11230-Ajustement conso Autres Produits				
PL11299-Sous Total Autres Produits	1 583	0	-2	-100,0%
PL11949-Total Produits d'Exploitation	819 634	892 067	72	8,8%
PL12110-Personnel Interne Au Groupe VP (Yc Personnel Technique)	-86 044	-93 808	-8	9,0%
PL12130-Autre Personnel externe et Frais Divers	-2 896	-6 129	-3	111,6%
PL12140-Personnel Intérimaire d'Exploitation	-15 869	-17 277	-1	8,9%
PL12150-Prestations de Nettoyage	-616		1	-100,0%
PL12160-Prestations de Gardiennage				
PL12199-Sous Total Frais de Personnel	-105 426	-117 214	-12	11,2%
PL12210-Entretien : Interventions Techniques et Fournitures	-15 163	-16 343	-1	7,8%
PL12220-Entretien : Contrats	-16 143	-16 991	-1	5,3%
PL12230-Electricité, Fluides	-35 691	-57 038	-21	59,8%
PL12240-Autres Prestations Sous Traitées				
PL12250-Frais de Télécommunication	-4 442	-4 415	0	-0,6%
PL12260-Location Matériel d'Exploitation				
PL12299-Sous Total Autres Frais d'Exploitation	-74 300	-97 590	-23	31,3%
PL12310-Actions Commerciales	-5 632	-4 684	1	-16,8%
PL12320-Collecte de Fonds et Commissions	-11 226	-20 896	-10	86,1%
PL12330-Frais Administratifs et Divers	-208	-48	0	-77,0%
PL12399-Sous Total Frais Fonct. Adm. & Commerc.	-17 067	-25 628	-9	50,2%
PL12948-Total Charges Directes d'Exploitation	-196 793	-240 432	-44	22,2%
PL13110-Police d'Assurances	-5 365	-5 824	-0	8,6%
PL13120-Sinistres	356	-4 731	-5	-1 429,9%
PL13130-Loyers, Charges Locatives et de Co-Propriété	-4 090	-4 496	-0	9,9%
PL13140-Redevances Aux Concedants	-45 440	-57 993	-13	27,6%
PL13150-Taxes et Versements Assimilés	-23 305	-22 246	1	-4,5%
PL13160-Autres Charges et Provisions Courantes	-682	-435	0	-36,2%
PL13170-Charges de Gros Entretien				
PL13170-Charges de Gros Entretien				
PL13180-Frais de Pilotage et d'Encadrement Région	-14 398	-14 095	0	-2,1%
PL13190-Frais Généraux Siège	-57 509	-66 012	-9	14,8%
PL13200-Ajustement Consolidation Charges d'exploitation				
PL13299-Total Autres Charges d'Exploitation	-150 432	-183 741	-33	22,1%
PL13948-Total Autres Charges d'Exploitation	-150 432	-183 741	-33	22,1%
PL13949-Total Charges d'Exploitation	-347 225	-424 174	-77	22,2%
PL13950-EBITDA Parc	472 409	467 893	-5	-1,0%
PL14110-Autres Charges Non Courantes				
PL14120-Dot. Amort. Mat. Bureau / Transport	-525	-364	0	-30,7%
PL14130-Dotations aux amortissements d'Exploitation	-189 258	-94 633	95	-50,0%
PL14140-Autres Provisions Non Courantes				
PL14150-Ajustement consolidation Amortissement				
PL14199-Total Amortissements et Provisions Non Courantes	-189 783	-94 997	95	-49,9%
PL14210-Autres Produits et Charges Financières Opérationnels.				
PL14299-Total autres produits et charges financières opérationnels				
PL14950-Total Charges Non Courantes	-189 783	-94 997	95	-49,9%
PL15110-Part des sociétés mises en équivalence				
PL15120-Ajustements Conso ROP				
PL15199-Ajustements Conso ROP et MEQ				
PL15950-Ajustements Conso ROP et MEQ				
PL15997-ROP Parc	282 626	372 896	90	31,9%
PL16110-Frais Financiers	-11 753	-2 764	9	-76,5%
PL16120-Ajustement Conso Cout de l'EPN				
PL16130-Ajustement Conso Autres Frais Financiers				
PL16948-Total Frais Financiers	-11 753	-2 764	9	-76,5%
PL16997-Total Frais Financiers	-11 753	-2 764	9	-76,5%
PL16998-Resultat Net avant Impot Parc	270 873	370 132	99	36,6%
PL17110-Impôts Différés				
PL17199-Resultat Net Parc	270 873	370 132	99	36,6%
PL17950-Impôts Différés				
PL17999-Resultat Net Parc	270 873	370 132	99	36,6%
PL18950-Intérêts minoritaires				
PL19000-Resultat Net Parc Part Groupe	270 873	370 132	99	36,6%
PL19110-Prestations Internes				
PL19199-Prestations Internes				
PL20000-Prestations Internes				
TOTAL PL-TOTAL Parc	270 873	370 132	99	36,6%

COMMENTAIRES

Recettes horaires et abonnés

+ 73 K€ de hausse, due à une forte progression de l'attractivité du Centre-ville de Salon de Provence.

Electricité et fluides

21,3 K€ d'augmentation due en grande partie à l'augmentation du tarif de l'électricité.

Collectes de fonds et commissions bancaires :

+ 9,7 K€ de hausse par rapport à 2022, due à des factures 2022, passées en 2023.

PORTAIL COUCOU

PARC DE STATIONNEMENT :	Salon-de-Provence Portail Coucou
DELEGANT :	METROPOLE AIX MARSEILLE PROVENCE
DELEGATAIRE :	SOC_13436-SAPM

En EUR HT	REEL 2022	REEL 2023	Var 2023/2022	Var 2023-2022 en %
PL11110-Horaires parcs	217 900	243 930	26	11,9%
PL11120-Abonnés parcs	166 297	177 697	11	6,9%
PL11130-Voirie				
PL11140-Garantie de recettes villes				
PL11150-Prestation de services				
PL11160-Activité de Contrôle				
PL11170-Appels de charges amodiataires				
PL11180-Activités annexes	2 088	1 965	-0	-3,9%
PL11190-Ajustement Consolidation Chiffre d'Affaires				
PL11199-Sous Total Chiffre d'Affaires	386 285	423 592	37	9,7%
PL11210-Subventions d'exploitation				
PL11220-Autres Produits		0	0	
PL11230-Ajustement conso Autres Produits				
PL11299-Sous Total Autres Produits		0	0	
PL11949-Total Produits d'Exploitation	386 285	423 592	37	9,7%
PL12110-Personnel Interne Au Groupe VP (Yc Personnel Technique)	-58 283	-50 572	8	-13,2%
PL12130-Autre Personnel externe et Frais Divers	-184	-875	-1	374,8%
PL12140-Personnel Intérimaire d'Exploitation				
PL12150-Prestations de Nettoyage	-470	-486	-0	3,6%
PL12160-Prestations de Gardiennage				
PL12199-Sous Total Frais de Personnel	-58 937	-51 933	7	-11,9%
PL12210-Entretien : Interventions Techniques et Fournitures	-4 645	-4 292	0	-7,6%
PL12220-Entretien : Contrats	-8 006	-8 217	-0	2,6%
PL12230-Electricité, Fluides	-23 108	-21 241	2	-8,1%
PL12240-Autres Prestations Sous Traitées				
PL12250-Frais de Télécommunication	-2 075	-2 018	0	-2,7%
PL12260-Location Matériel d'Exploitation	-244	-502	-0	103,5%
PL12299-Sous Total Autres Frais d'Exploitation	-38 078	-36 271	2	-4,7%
PL12310-Actions Commerciales	-539	-1 099	-1	103,9%
PL12320-Collecte de Fonds et Commissions	-6 923	-9 877	-3	42,7%
PL12330-Frais Administratifs et Divers	-322	-1	0	-99,7%
PL12399-Sous Total Frais Fonct. Adm. & Commerc.	-7 784	-10 977	-3	41,0%
PL12948-Total Charges Directes d'Exploitation	-104 799	-99 182	6	-5,4%
PL13110-Police d'Assurances	-2 318	-2 542	-0	9,7%
PL13120-Sinistres	728	-3 118	-6	-802,9%
PL13130-Loyers, Charges Locatives et de Co-Propriété	-1 931	-2 158	-0	11,8%
PL13140-Redevances Aux Concoédants	-21 463	-27 537	-6	28,3%
PL13150-Taxes et Versements Assimilés	-13 277	-11 409	2	-14,1%
PL13160-Autres Charges et Provisions Courantes	65	-776	-1	-1 299,1%
PL13170-Charges de Gros Entretien		-2 232	-2	
PL13180-Frais de Pilotage et d'Encadrement Région	-6 799	-6 693	0	-1,6%
PL13190-Frais Généraux Siège	-27 156	-31 347	-4	15,4%
PL13200-Ajustement Consolidation Charges d'exploitation				
PL13299-Total Autres Charges d'Exploitation	-72 150	-89 813	-18	24,5%
PL13948-Total Autres Charges d'Exploitation	-72 150	-89 813	-18	24,5%
PL13949-Total Charges d'Exploitation	-176 949	-188 995	-12	6,8%
PL13950-EBITDA Parc	209 335	234 597	25	12,1%
PL14110-Autres Charges Non Courantes				
PL14120-Dot. Amort. Mat. Bureau / Transport				
PL14130-Dotations aux amortissements d'Exploitation	-207 036	-63 511	144	-69,3%
PL14140-Autres Provisions Non Courantes				
PL14150-Ajustement consolidation Amortissement				
PL14199-Total Amortissements et Provisions Non Courantes	-207 036	-63 511	144	-69,3%
PL14210-Autres Produits et Charges Financières Opérationnels.				
PL14299-Total autres produits et charges financières opérationnels				
PL14950-Total Charges Non Courantes	-207 036	-63 511	144	-69,3%
PL15110-Part des sociétés mises en équivalence				
PL15120-Ajustements Conso ROP				
PL15199-Ajustements Conso ROP et MEQ				
PL15950-Ajustements Conso ROP et MEQ				
PL15997-ROP Parc	2 300	171 086	169	7 339,6%
PL16110-Frais Financiers	-14 372	-2 811	12	-80,4%
PL16120-Ajustement Conso Cout de l'EPN				
PL16130-Ajustement Conso Autres Frais Financiers				
PL16948-Total Frais Financiers	-14 372	-2 811	12	-80,4%
PL16997-Total Frais Financiers	-14 372	-2 811	12	-80,4%
PL16998-Resultat Net avant Impot Parc	-12 073	168 275	180	-1 493,8%
PL17110-Impôts Différés				
PL17199-Impôts Différés				
PL17950-Impôts Différés				
PL17999-Resultat Net Parc	-12 073	168 275	180	-1 493,8%
PL18950-Intérêts minoritaires				
PL19000-Resultat Net Parc Part Groupe	-12 073	168 275	180	-1 493,8%
PL19110-Prestations Internes				
PL19199-Prestations Internes				
PL20000-Prestations Internes				
TOTAL PL-TOTAL Parc	-12 073	168 275	180	-1 493,8%

COMMENTAIRES

Recettes horaires et abonnés

+ 37,4 K€ de hausse, due à une forte progression de l'attractivité du Centre-ville de Salon de Provence.

Collectes de fonds et commissions bancaires

3K€ de hausse par rapport à 2022 dû en grande partie des factures de 2022 passées en 2023.

Sinistres

Deux sinistres ont été déclarés en 2023 pour un montant de 5,1 K€

VOIRIE

PARC DE STATIONNEMENT :	Selon-de-Provence Voirie
DELEGANT :	METROPOLE AIX MARSEILLE PROVENCE
DELEGATAIRE :	SOC_13436-SAPM

En EUR HT	REEL 2022	REEL 2023	Var 2023/2022	Var 2023-2022 en %
PL11110-Horaires parcs				
PL11120-Abonnés parcs				
PL11130-Voirie	572 018	333 564	-238	-41,7%
PL11140-Garantie de recettes villes				
PL11150-Prestation de services				
PL11160-Activité de Contrôle				
PL11170-Appels de charges amodiataires				
PL11180-Activités annexes				
PL11190-Ajustement Consolidation Chiffre d'Affaires				
PL11199-Sous Total Chiffre d'Affaires	572 018	333 564	-238	-41,7%
PL11210-Subventions d'exploitation				
PL11220-Autres Produits		47 167	47	
PL11230-Ajustement conso Autres Produits				
PL11299-Sous Total Autres Produits		47 167	47	
PL11949-Total Produits d'Exploitation	572 018	380 731	-191	-33,4%
PL12110-Personnel Interne Au Groupe VP (Yc Personnel Technique)	-44 926	-51 023	-6	13,6%
PL12130-Autre Personnel externe et Frais Divers	-2 739	-464	2	-63,0%
PL12140-Personnel Intérimaire d'Exploitation				
PL12150-Prestations de Nettoyage				
PL12160-Prestations de Gardiennage				
PL12199-Sous Total Frais de Personnel	-47 665	-51 487	-4	8,0%
PL12210-Entretien : Interventions Techniques et Fournitures	-15 981	-5 792	10	-63,2%
PL12220-Entretien : Contrats	-45 137	-43 224	2	-4,2%
PL12230-Electricité, Fluides				
PL12240-Autres Prestations Sous Traitées				
PL12250-Frais de Télécommunication	-166	-436	-0	162,6%
PL12260-Location Matériel d'Exploitation	-164	-100	0	-38,9%
PL12299-Sous Total Autres Frais d'Exploitation	-61 448	-49 553	12	-19,4%
PL12310-Actions Commerciales				
PL12320-Collecte de Fonds et Commissions				
PL12330-Frais Administratifs et Divers		-0	-0	
PL12399-Sous Total Frais Fonct. Adm. & Commerc.		-0	-0	
PL12948-Total Charges Directes d'Exploitation	-109 113	-101 040	8	-7,4%
PL13110-Police d'Assurances	-1 144	-667	0	-41,7%
PL13120-Sinistres				
PL13130-Loyers, Charges Locatives et de Co-Propriété		-11	-0	
PL13140-Redevances Aux Concédants				
PL13150-Taxes et Versements Assimilés	-9 514	-4 582	5	-51,8%
PL13160-Autres Charges et Provisions Courantes		-8	-0	
PL13170-Charges de Gros Entretien				
PL13180-Frais de Pilotage et d'Encadrement Région	-10 068	-5 270	5	-47,7%
PL13190-Frais Généraux Siège	-40 213	-24 683	16	-38,6%
PL13200-Ajustement Consolidation Charges d'exploitation				
PL13299-Total Autres Charges d'Exploitation	-60 938	-35 220	26	-42,2%
PL13948-Total Autres Charges d'Exploitation	-60 938	-35 220	26	-42,2%
PL13949-Total Charges d'Exploitation	-170 051	-136 260	34	-19,9%
PL13950-EBITDA Parc	401 966	244 471	-157	-39,2%
PL14110-Autres Charges Non Courantes				
PL14120-Dot. Amort. Mat. Bureau / Transport				
PL14130-Dotations aux amortissements d'Exploitation	-16 193	-10 902	5	-32,7%
PL14140-Autres Provisions Non Courantes				
PL14150-Ajustement consolidation Amortissement				
PL14199-Total Amortissements et Provisions Non Courantes	-16 193	-10 902	5	-32,7%
PL14210-Autres Produits et Charges Financières Opérationnels.				
PL14299-Total autres produits et charges financières opérationnels				
PL14950-Total Charges Non Courantes	-16 193	-10 902	5	-32,7%
PL15110-Part des sociétés mises en équivalence				
PL15120-Ajustements Conso ROP				
PL15199-Ajustements Conso ROP et MEQ				
PL15950-Ajustements Conso ROP et MEQ				
PL15997-ROP Parc	385 773	233 569	-152	-39,5%
PL16110-Frais Financiers	-883	-128	1	-85,5%
PL16120-Ajustement Conso Cout de l'EPN				
PL16130-Ajustement Conso Autres Frais Financiers				
PL16948-Total Frais Financiers	-883	-128	1	-85,5%
PL16997-Total Frais Financiers	-883	-128	1	-85,5%
PL16998-Resultat Net avant Impot Parc	384 891	233 441	-151	-39,3%
PL17110-Impôts Différés				
PL17199-Impôts Différés				
PL17950-Impôts Différés				
PL17999-Resultat Net Parc	384 891	233 441	-151	-39,3%
PL18950-Intérêts minoritaires				
PL19000-Resultat Net Parc Part Groupe	384 891	233 441	-151	-39,3%
PL19110-Prestations Internes				
PL19199-Prestations Internes				
PL20000-Prestations Internes				
TOTAL PL-TOTAL Parc	384 891	233 441	-151	-39,3%

COMMENTAIRES

Entretien : interventions techniques et fournitures :

- 10,2K€ de baisse due à moins d'interventions sur les lecteurs de carte bancaire des horodateurs.

3.2 COMPTE DU DELEGATAIRE CONSOLIDE

Contrat :	SALON-DE-PROVENCE-18/06/1991
DELEGANT :	METROPOLE AIX MARSEILLE PROVENCE
DELEGATAIRE :	SOC_15436-SAPM

En EUR HT	REEL 2022	REEL 2023	Var 2023/2022	Var 2023-2022 en %
PL11110-Horaires parcs	731 994	818 521	86 528	11,8%
PL11120-Abonnés parcs	464 508	488 401	23 894	5,1%
PL11130-Voirie	572 018	333 564	-238 454	-41,7%
PL11140-Garantie de recettes villes				
PL11150-Prestation de services				
PL11160-Activité de Contrôle				
PL11170-Appels de charges amodiataires				
PL11180-Activités annexes	7 834	8 736	901	11,5%
PL11190-Ajustement Consolidation Chiffre d'Affaires				
PL11199-Sous Total Chiffre d'Affaires	1 776 353	1 649 222	-127 131	-7,2%
PL11210-Subventions d'exploitation				
PL11220-Autres Produits	1 583	47 168	45 584	2 879,4%
PL11230-Ajustement conso Autres Produits				
PL11299-Sous Total Autres Produits	1 583	47 168	45 584	2 879,4%
PL11949-Total Produits d'Exploitation	1 777 936	1 696 390	-81 547	-4,6%
PL12110-Personnel Interne Au Groupe VP (Yc Personnel Technique)	-189 233	-199 403	-6 130	3,2%
PL12130-Autre Personnel externe et Frais Divers	-9 819	-7 468	-1 649	28,3%
PL12140-Personnel Intérimaire d'Exploitation	-15 869	-17 277	-1 408	8,9%
PL12150-Prestations de Nettoyage	-1 086	-486	600	-55,2%
PL12160-Prestations de Gardiennage				
PL12199-Sous Total Frais de Personnel	-212 028	-220 635	-8 606	4,1%
PL12210-Entretien : Interventions Techniques et Fournitures	-35 789	-26 428	9 361	-26,2%
PL12220-Entretien : Contrats	-69 286	-68 433	853	-1,2%
PL12230-Electricité, Fluides	-58 799	-78 279	-19 480	33,1%
PL12240-Autres Prestations Sous Traitées				
PL12250-Frais de Télécommunication	-6 683	-6 870	-186	2,8%
PL12260-Location Matériel d'Exploitation	-3 269	-3 405	-136	4,1%
PL12299-Sous Total Autres Frais d'Exploitation	-173 826	-183 414	-9 588	5,5%
PL12310-Actions Commerciales	-6 171	-5 783	388	-6,3%
PL12320-Collecte de Fonds et Commissions	-18 149	-30 774	-12 624	69,6%
PL12330-Frais Administratifs et Divers	-530	-49	481	-90,8%
PL12399-Sous Total Frais Fonct. Adm. & Commerc.	-24 851	-36 606	-11 755	47,3%
PL12948-Total Charges Directes d'Exploitation	-410 705	-440 654	-29 949	7,3%
PL13110-Police d'Assurances	-8 827	-9 033	-207	2,3%
PL13120-Sinistres	1 084	-9 849	-10 933	-1 008,6%
PL13130-Loyers, Charges Locatives et de Co-Propriété	-6 021	-6 666	-644	10,7%
PL13140-Redevances Aux Concédants	-66 903	-85 530	-18 627	27,8%
PL13150-Taxes et Versements Assimilés	-46 095	-38 237	7 859	-17,0%
PL13160-Autres Charges et Provisions Courantes	-617	-1 219	-602	97,6%
PL13170-Charges de Gros Entretien		-10 142	-10 142	
PL13180-Frais de Pilotage et d'Encadrement Région	-31 264	-26 098	5 206	-16,7%
PL13190-Frais Généraux Siège	-124 878	-122 042	2 836	-2,3%
PL13200-Ajustement Consolidation Charges d'exploitation				
PL13299-Total Autres Charges d'Exploitation	-283 520	-308 775	-25 255	8,9%
PL13948-Total Autres Charges d'Exploitation	-283 520	-308 775	-25 255	8,9%
PL13949-Total Charges d'Exploitation	-694 225	-749 429	-55 204	8,0%
PL13950-EBITDA Parc	1 083 711	946 961	-136 751	-12,6%
PL14110-Autres Charges Non Courantes				
PL14120-Dot. Amort. Mat. Bureau / Transport	-325	-364	161	-30,7%
PL14130-Dotations aux amortissements d'Exploitation	-412 486	-169 046	243 441	-59,0%
PL14140-Autres Provisions Non Courantes				
PL14150-Ajustement consolidation Amortissement				
PL14199-Total Amortissements et Provisions Non Courantes	-413 012	-169 410	243 602	-59,0%
PL14210-Autres Produits et Charges Financières Opérationnels.				
PL14299-Total autres produits et charges financières opérationnels	-413 012	-169 410	243 602	-59,0%
PL14950-Total Charges Non Courantes	-413 012	-169 410	243 602	-59,0%
PL15110-Part des sociétés mises en équivalence				
PL15120-Ajustements Conso ROP				
PL15199-Ajustements Conso ROP et MEQ				
PL15950-Ajustements Conso ROP et MEQ				
PL15997-ROP Parc	670 699	777 551	106 851	15,9%
PL16110-Frais Financiers	-27 008	-5 702	21 306	-78,9%
PL16120-Ajustement Conso Cout de l'EFN				
PL16130-Ajustement Conso Autres Frais Financiers				
PL16948-Total Frais Financiers	-27 008	-5 702	21 306	-78,9%
PL16997-Total Frais Financiers	-27 008	-5 702	21 306	-78,9%
PL16998-Resultat Net avant Impot Parc	643 691	771 848	128 158	19,9%
PL17110-Impôts Différés				
PL17199-Impôts Différés				
PL17950-Impôts Différés				
PL17999-Resultat Net Parc	643 691	771 848	128 158	19,9%
PL18950-Intérêts minoritaires				
PL19000-Resultat Net Parc Part Groupe	643 691	771 848	128 158	19,9%
PL19110-Prestations Internes	0	-0	-0	-150,0%
PL19199-Prestations Internes	0	-0	-0	-150,0%
PL20000-Prestations Internes	0	-0	-0	-150,0%
TOTAL_PL-TOTAL_Parc	643 691	771 848	128 158	19,9%

3.3 DETAIL DU CALCUL DE LA REDEVANCE

Conformément au contrat de délégation de service public, vous trouverez ci-dessous la formule de calcul de la redevance pour l'année 2023.



S.A.P.M.

Direction Régionale Sud-Est

METROPOLE AIX-MARSEILLE PROVENCE DETERMINATION DE LA REDEVANCE VILLE

ANNEE : 2023

(art. 2 de l'avenant n° 4 à la convention de concession du 18 juin 1991)
 (art. 3-2 de l'avenant n°6 du traité de concession et convention du 18-06-1991)
 (art. 3-1 de l'avenant n°8 du 28 juin 2010 au traité de concession et convention du 18-06-1991)
 (articles 1.1.2 et 1.2 de l'avenant n° 9 du traité de concession du 18-06-1991)

COEFFICIENT D'INDEXATION :

$$K = 0,15 + 0,45 (EBIQ / EBIQ_0) + 0,40 (S / S_0)$$

EBIQ ₀ =	97,9	valeur janvier 2005			
EBIQ =	182,7	valeur novembre 2023 (parution : 22/12/23)			
10534841	146,6	coefficient de raccordement 2004 =	1,0308	123,7	juillet 2004
				120,0	janvier 2003
		coefficient de raccordement 2008 =	1,0149	102,2	décembre 2004
				100,7	juillet 2004
		coefficient de raccordement (a) =	1,0462		
		coefficient de raccordement (b) =	1,1276		
		coefficient de raccordement (c) =	1,0564		
S ₀ =	369,4	valeur janvier 2003 (salaire région PACA : PRO)			
S =	615,8	valeur Septembre 2023 (parution : 27/12/23)			
K =	0,15	+	0,839764	+	0,666811

K (2023) = 1,656575
 REDEVANCE :

Détermination du seuil indexé (en Euros)

R =	450 000	x	K =	0%
R =	745 459			
R >	450 000	x	K =	15%
R >	745 459			

Chiffre d'affaire 2023 (en Euros)

REALISE

EMPERI	892 066,07
PORTAIL COUCOU	423 592,19
R =	1 315 658

Détermination de la redevance

(R - S) = 570 200
 Rv = 570 200 x 15%

Rv (2023)	85 530
-----------	--------

Répartition de la redevance par parc

EMPERI	0,68	57 992,53
PORTAIL COUCOU	0,32	27 537,40
	1,00	85 529,94

3.4 DETAIL DES FRAIS DE PERSONNEL

Nous vous remercions de vous reporter au chapitre 2.6 du compte-rendu technique.

3.5 COMPTES ANNUELS DE LA SOCIETE DELEGATAIRE

Vous trouverez en annexe 4, les comptes annuels de la société délégataire.



ANNEXES

- Annexe 1 : Présentation des Méthodes et des Eléments de Calcul Economique Annuel et Pluriannuel
- Annexe 2 : Etablissement des Comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la Délégation de Service Public
- Annexe 3 : Inventaires détaillés des biens
- Annexe 4 : Comptes annuels de la société délégataire